

“Alle ruimte om kind te zijn”

Pedagogisch beleidsplan
Buitenschoolse Opvang
Waardse Kids Kinderopvang



Pedagogisch Beleidsplan Buitenschoolse Opvang Waardse Kids Kinderopvang
Status: vastgesteld
Datum: september 2021
Evaluatiedatum: september 2022
Beheerder: Marianne Venderbos en Saskia Sideridis

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Lijst gebruikte afkortingen	5
Hoofdstuk 1 Organisatie Waardse Kids	6
1. Missie, visie en kernwaarden	6
Hoofdstuk 2 Wettelijk kader	10
2.1 Internationaal Verdrag Rechten van het Kind.....	10
2.2 Wet Kinderopvang en Convenant Kwaliteit Kinderopvang	10
2.3 Pedagogisch kader kindercentrum 4-13 jaar	10
2.4 Vierogenprincipe in de kinderopvang	11
2.5 3 uursregeling	12
2.6 Stamgroep en samenvoegen	12
2.7 BSO gedurende extra dagdelen	13
2.8 Open deurenbeleid.....	13
2.9 Achterwachtregeling en calamiteiten	15
2.10 Gebruik BSO ruimten	16
2.11 Gebruik plein en tuin.....	17
2.12 Algemene Huisregels voor de BSO	18
Hoofdstuk 3 Pedagogische visie	20
3.1 Pedagogische visie	20
3.2 Pedagogische doelen	20
3.3 Pedagogische middelen	20
3.4 Kinderparticipatie.....	20
3.5 Taal- en interactievaardigheden van de pedagogisch medewerker	21
Hoofdstuk 4 Het pedagogisch werkplan	22
4.1 Doel 1 Wij bieden emotionele veiligheid en geborgenheid aan de kinderen	22
4.2 Doel 2 We zien ieder kind als een uniek individu en we respecteren deze individualiteit	23
4.3 Doel 3 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn zelfvertrouwen en	24
zelfredzaamheid	24
4.4 Doel 4 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn sociale competenties	25
4.5 Doel 5 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn cognitieve en motorische vaardigheden ..	26
4.6 Doel 6 Wij ondersteunen de kinderen bij hun ontwikkeling van waarden en normen.....	27
Hoofdstuk 5 Pedagogisch klimaat	29
5.1 Basishouding	29
5.2 Gedragsregels.....	29
5.3 Straffen en belonen.....	29
Hoofdstuk 6 Ouders	30
6.1 Communicatie	30

6.2 Privacy.....	30
Hoofdstuk 7 Doorgaande lijn.....	31
7.1 Kind Volg Systeem.....	31
7.2 Samenwerking in de jeugdketen	31
Hoofdstuk 8 Meldcode kindermishandeling	31
Bronnen	32

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar van Waardse Kids.

Opvang betekent opvoeden.

Kinderopvangorganisaties zijn een belangrijke pedagogische voorziening geworden die iets extra's bieden ter aanvulling op de gezinsopvoeding. In samenwerking met ouders worden de kinderen begeleid in hun ontwikkeling. Wij vinden goede buitenschoolse opvang van grote waarde en vinden dat ons aanbod en de pedagogische aanpak moet passen bij de ontwikkelingsfase van de kinderen.

Wij willen de kinderen een plek bieden waar zij zich thuis voelen, waar zij met vriendjes en vriendinnetjes kunnen spelen en die hun mogelijkheden biedt om zich te kunnen ontwikkelen.

We vinden het belangrijk aan alle betrokkenen duidelijk te maken wat goede kinderopvang inhoudt. Met dit voor ogen is het pedagogisch beleidsplan opgesteld. Voor pedagogisch medewerkers is het pedagogisch beleidsplan het kader voor hun handelen. Voor management en ondersteunende medewerkers vormt het beleidsplan het kader voor te ontwikkelen beleid. En naar ouders toe biedt het duidelijkheid over hoe Waardse Kids de opvang van hun kind gestalte geeft.

In het pedagogisch beleidsplan komt in hoofdstuk 1 in kort bestek de inrichting van de organisatie aan de orde. In hoofdstuk 2 wordt het wettelijk kader toegelicht. In hoofdstuk 3 wordt de pedagogische visie van Waardse Kids beschreven. Deze visie wordt in de daaropvolgende hoofdstukken 4, 5, 6, 7 en 8 verder uitgewerkt in een pedagogisch werkplan, in het pedagogisch klimaat, in de communicatie met ouders en de doorgaande ontwikkelingslijn van het kind.

Lijst gebruikte afkortingen

In het pedagogisch beleidsplan worden enkele afkortingen gebruikt. Hieronder een overzicht van deze afkortingen en wat ze betekenen.

WK	Waardse Kids
KDV	Kinderdagverblijf
PO	Peuteropvang
BSO	Buitenschoolse Opvang
NSO	Naschoolse Opvang
VSO	Voorschoolse Opvang
IKK	Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (eisen die sinds 1-1-2018 aan de kinderopvang gesteld worden)
WKO	Wet kinderopvang
BBL	Beroeps Begeleidende Leerweg (vorm van stage)
BOL	Beroeps Opleidende Leerweg (vorm van stage)

Hoofdstuk 1 Organisatie Waardse Kids

1. Missie, visie en kernwaarden

1.1 Missie

Een veilige, liefdevolle en uitdagende omgeving bieden waar kinderen zich thuis voelen en zich volop kunnen ontwikkelen als uniek persoon, met respect naar elkaar en de omgeving.

Onze betrokken en competente medewerkers zijn hierin onze grote kracht.

1.2 Visie

Samen voor een warm nest vol liefde, uitdaging en plezier.

1.3 Kernwaarden

Liefde

Samen voor een liefdevolle omgeving met aandacht voor je kind als uniek persoon. Een tweede thuis waar je kind zich geborgen en veilig voelt.

Uitdaging

Samen leren en ontdekken. Door een stimulerende leeromgeving te bieden voor kinderen en medewerkers. In samenwerking met onze partners.

Plezier

Samen plezier maken! Met respect voor elkaar.

1.2 Organisatiestructuur

Waardse Kids Kinderopvang is een stichting met maatschappelijk belang. Er wordt gewerkt met het Raad van Toezicht model. De directeur vormt samen met de leidinggevenden, het managementteam.

Waardse Kids Kinderopvang is een organisatie, die behalve kinderdagopvang en buitenschoolse opvang ook peuteropvang en uitleen van speelgoed via de speeltheek aanbiedt.

De volgende stichtingen behoren tot Waardse Kids Kinderopvang :

- Stichting Waardse Kids Kinderdagopvang en BSO;
- Stichting Waardse Kids Peuteropvang;
- Stichting Speeltheek Schoonhoven.

1.2.1 Kinderdagopvang

Locatie Villa Eigen-Wijs aan het Marconiplein

Kinderdagopvang locatie Villa Eigen-Wijs bestaat uit 2 baby- en 2 peutergroepen. Op deze locatie wordt op werkdagen hele dagopvang aangeboden voor kinderen van 0 tot 4 jaar.

- 2 babygroepen: Zeepaardjes en Zeesterren voor kinderen van 0 tot 2 jaar.
- 2 peutergroepen: Giraffen en Vlinders voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

De babygroepen hebben een opvangcapaciteit van maximaal 12 kinderen per dag. De peutergroepen hebben een opvangcapaciteit van maximaal 16 kinderen per dag. Op elke groep staan vaste pedagogisch medewerkers. De locatie manager van Villa Eigen-Wijs heeft haar kantoor op deze locatie.

Locatie Villa Kakel-Bont aan de Merellaan

Kinderdagopvang locatie Villa Kakel-Bont bestaat uit 3 baby-, dreumes- en peutergroepen. Op deze locatie wordt ook op werkdagen hele dagopvang aangeboden voor kinderen van 0 tot 4 jaar.

- 2 babygroep: de Ooievaars en de Kuikens voor kinderen van 0 tot 2 jaar.
- 2 peutergroepen: de Mussen en de Pauwen voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

De babygroepen hebben een opvangcapaciteit van maximaal 12 kinderen per dag. De peutergroepen hebben een opvangcapaciteit van maximaal 16 kinderen per dag. Op elke groep staan vaste pedagogisch medewerkers. De locatie managers van Villa Kakel-Bont hebben hun kantoor op deze locatie.

1.2.2 Buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang bestaat uit de voorschoolse opvang (VSO) en de naschoolse opvang (NSO). De opvang vindt plaats op werkdagen vóór en na schooltijd. In geval van studiedagen en schoolvakanties wordt er hele dagopvang geboden.

De opvang is voor kinderen in de basisschoolleeftijd. Op elke BSO-groep staan, afhankelijk van het aantal kinderen in een bepaalde leeftijdsgroep, 2 of 3 vaste pedagogisch medewerkers.

VSO en NSO op locatie Villa Eigen-Wijs

- VSO Villa Eigen-Wijs bestaat uit 1 groep: de Vroege Vogels voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.
- NSO Villa Eigen-Wijs: Bestaat uit 3 groepen: Op deze locatie wordt NSO aangeboden voor kinderen van 4 t/m 6 jaar (Koala's, 20 kindplaatsen)/ 5 t/m 7 jaar (Kameleons, 20 kindplaatsen)/ 7 t/m 12 jaar (Kangoeroes I, 24 kindplaatsen en Kangoeroes II, 12 kindplaatsen).

VSO en NSO op locatie Villa Kakel-Bont aan de Merellaan

- VSO Villa Kakel-Bont: Bestaat uit 1 groep: de Vroege Vogels voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.
- NSO Villa Kakel-Bont: Bestaat uit 4 groepen: de Papegaaien I (4 tot 6 jaar, 20 kindplaatsen) en de Papegaaien II (4 tot 6 jaar, 10 kindplaatsen) en de Flamingo's I (5 tot 8 jaar, 20 kindplaatsen) en de Flamingo's II (5 tot 8 jaar, 10 kindplaatsen).

NSO op locatie Spoorstraat

- NSO Spoor-straat: Bestaat uit 3 groepen: de Sprinters (7 tot 13 jaar, 24 kindplaatsen), de Koplopers ((7 tot 13 jaar, 24 kindplaatsen) en de Intercity's ((7 tot 13 jaar, 24 kindplaatsen) Deze locatie wordt aangestuurd door de locatiemanager van Villa Kakel-Bont.

Sport BSO op locatie Voetbalvereniging Schoonhoven, Nieuwe Singel

- Sport BSO: Bestaat uit 1 groep van 24 kinderen van 7 tot en met 12 jaar. Deze BSO groep valt onder het kindercentra Villa Kakel-Bont en wordt aangestuurd door de locatie managers.

1.2.3 Peuteropvang

- Peuteropvang Jodokus, Tinbergenlaan 40: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Zaza, Marconiplein 1: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang de Graspiepers, Merellaan: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Polderrijk te Lekkerkerk: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Berkenwoude te Berkenwoude: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Klein Duimpje te Bergambacht: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Humpie Dumpie te Ouderkerk ad IJssel: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.
- Peuteropvang Bambini te Ouderkerk ad IJssel: 1 groep van 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.

1.2.4. Speel-o-theek

- Speel-o-theek Leentje Beer, Tinbergenlaan 40: voor de uitleen van speelgoed aan kinderen van 0 tot 12 jaar.

1.2.4 Centraal Bureau

Het centraal bureau is op werkdagen bereikbaar tussen 8.30u en 12.00u. Op het centraal bureau aan de Bergambachterstraat zijn de volgende ondersteunende functies gehuisvest:

- Medewerkers kindplanning
- Medewerkers personeelsplanning
- Medewerkers financiën
- Secretaresse
- Directeur

1.2.5 Inzet van stagiaires, beroepskrachten in opleiding (BBL) en vrijwilligers

Waardse Kids Kinderopvang vindt het belangrijk dat zij de diverse opleidingen in de gelegenheid stelt haar stagiaires door middel van stages aan de eindtermen van de opleiding te laten voldoen. Waardse Kids Kinderopvang levert op deze manier een bijdrage aan de arbeidsmarkt door gekwalificeerde medewerkers. Daarnaast wordt via de stages de gelegenheid geboden om zich op een beroep in de kinderopvang te oriënteren. Door middel van verschillende soorten stages verkrijgt en behoudt Waardse Kids Kinderopvang ook zicht op diverse opleidingen en de verschillende niveaus van opleiden. Door met stagiaires te werken gaan de medewerkers bewuster met hun werk om. Voor de taken en begeleiding zie de praktische informatie Stagiaires, te vinden in het kwaliteitshandboek.

We hebben ruimte om een beroepskracht in opleiding op te leiden binnen Waardse Kids Kinderopvang. Zij wordt formatief ingezet naast een gediplomeerde kracht.

Taken als BBL-medewerker:

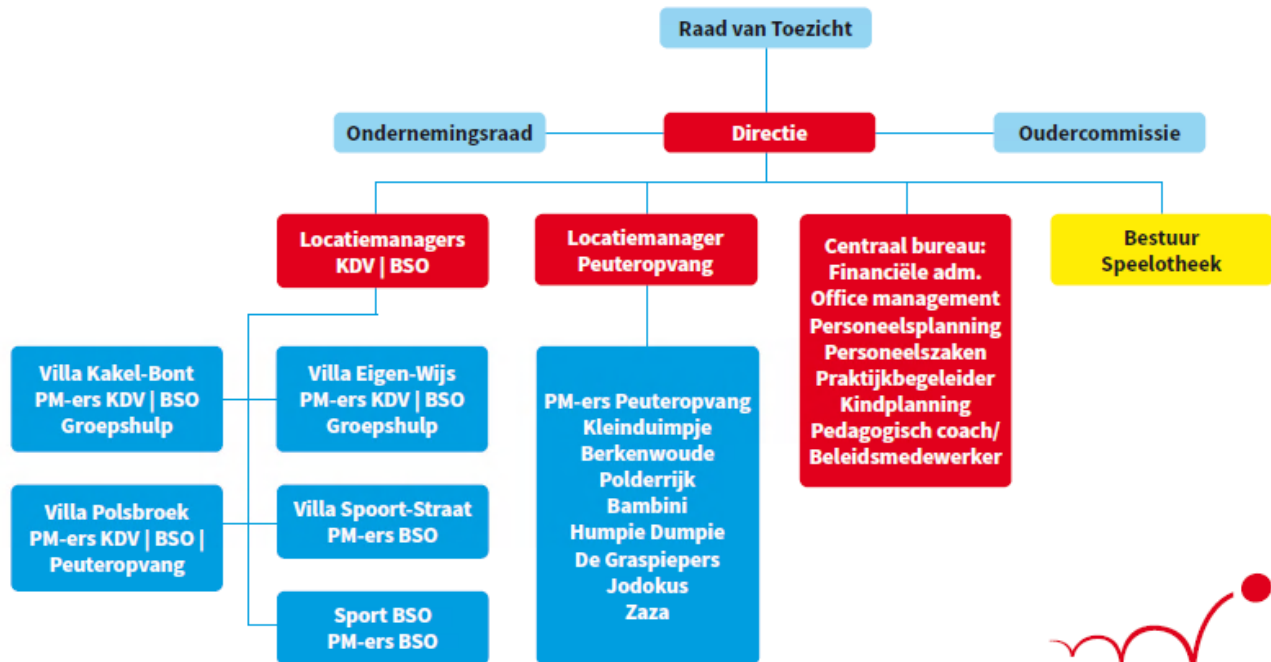
- houdt bezig met de begeleiding, verzorging en ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 0 - 12 jaar, zowel individueel als in groepsverband.
- zelfstandig voor de groep staan, (Gedurende het eerste jaar van de opleiding zijn zij van 0% tot 100% inzetbaar ; het tweede jaar is de BBL-er in principe 100% inzetbaar) ondersteund door andere pedagogisch medewerkers en/of stagiaires.
- het creëren van een warme en veilige omgeving en verantwoordelijkheid dragen voor de veiligheid van de omgeving.
- kinderen stimuleren positief bij te dragen aan de groepssfeer, Ingrijpen en bemiddelen bij conflicten.
- kunnen improviseren bij onverwachte situaties en aanpak bedenken.
- actief inspelen op wat het kind aangeeft en daarbij rekening houden met zijn behoeften en mogelijkheden.
- spelactiviteiten in verschillende situaties toepassen.
- meerdere activiteiten tegelijk verrichten en overzicht houden. Plannen en organiseert de voorbereiding van speciale gelegenheden. (verjaardagen, Sinterklaas, Moederdag, Sint Maarten, Kerstmis, Vaderdag).
- observeren van individuele kinderen, gebruik maken van een observatielijst. Aandacht verdelen over kinderen individueel en groepjes kinderen, ontwikkeling volgen en eventuele afwijkingen signaleren.
- Signaleren van taal- en ontwikkelingsachterstand en dit aankaarten denken en handelen reflecteren.
- Spelenderwijs stimuleren van de cognitieve, sociaal-emotionele, motorische ontwikkeling.
- Hygiëne in acht nemen, verschonen, ondersteunen bij zindelijkheid.
- Literatuur lezen, informatie en ideeën van collega's gebruiken.

Het aandeel van het aantal beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires dat formatief wordt ingezet is niet groter dan een derde van het personeelsbestand aan pedagogisch medewerkers.

We hebben bij Waardse Kids Kinderopvang diverse vrijwilligers, allen in het bezit van een VOG en in DUO gekoppeld aan onze organisatie.

1.2.6 Organogram

Organogram



Hoofdstuk 2 Wettelijk kader

Waardse Kids plaatst haar pedagogische visie binnen de wettelijke kaders en baseert zich op het theoretisch kader voor de kindercentrum 4-12 jaar. Hieronder worden de kaders kort toegelicht.

2.1 Internationaal Verdrag Rechten van het Kind

Het Verdrag van de rechten van het kind is in 1989 aangenomen door de Verenigde Naties en in 1995 geratificeerd door Nederland. Het verdrag geeft een visie op kinderen, die uitgaat van de erkenning dat kinderen mensen zijn met eigen rechten. De volgende rechten uit dit verdrag zijn relevant:

- Kinderen hebben recht op fysieke en emotionele veiligheid en bescherming van hun integriteit.
- Kinderen hebben recht op verbondenheid met hun ouders en op respect voor de culturele identiteit van hun familie.
- Kinderen hebben recht om te leren en hun talenten te ontwikkelen.
- Kinderen hebben recht om gehoord te worden en om bij te dragen aan de sociale groep of gemeenschap.
- Kinderen hebben recht op respect voor diversiteit, en daarmee samenhangend, recht op extra zorg in verband met handicaps of sociale achterstanden.

2.2 Wet Kinderopvang en Convenant Kwaliteit Kinderopvang

Met de invoering van de Wet Kinderopvang in 2005 zijn er voor het eerst landelijke wettelijke kaders gesteld aan de pedagogische aanpak en het pedagogische beleid van de kinderopvang. De Wet en het Convenant stellen dat de kinderopvang gericht moet zijn op:

- Samenwerking met ouders.
- Bieden van veiligheid en verbondenheid.
- Overdragen van waarden en normen.
- Verwerven van sociale en persoonlijke competenties.

Conform de Wet moeten er basisdoelen benoemd zijn, die in het beleid verankerd zijn. De GGD heeft binnen de kindercentrum hierin een toetsende en controlerende functie.

De basisdoelen van professor J.M.A. Rixen Walraven, ten tijde van de inwerkingtreding Wet kinderopvang, hoogleraar kinderopvang, vormen de onderbouwing van wat in de wet omschreven wordt als pedagogisch beleid en worden als volgt geformuleerd:

- het bieden van emotionele veiligheid
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie
- eigen maken van normen, waarden en cultuur

2.3 Pedagogisch kader kindercentrum 4-13 jaar

Goede buitenschoolse opvang is van grote waarde.

Ouders moeten de zorg voor hun kinderen met een gerust gevoel uit handen kunnen geven. De overheid stelt eisen aan de kwaliteit van de kinderopvang en controleert die ook, maar de verantwoordelijkheid ligt allereerst bij de aanbieders van de kinderopvang. Die zijn verplicht een veilige en ook pedagogisch verantwoorde omgeving aan te bieden, waar kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Aanbod en pedagogische aanpak moeten passen bij de ontwikkelingsfase van kinderen.

Dat vraagt nogal wat van pedagogisch medewerkers. Er is niet één aanpak voor iedereen.

Pedagogisch kader kindercentrum 4-13 jaar probeert daarom onderbouwing en ondersteuning te geven bij het kiezen van een eigen pedagogische werkwijze.

Pedagogisch kader kindercentrum 4-13 jaar geeft aan dat voor alle buitenschoolse opvang geldt dat hij, al dan niet samen met partners zoals school en vrijetijdsorganisaties, vier belangrijke functies vervult voor kinderen en ouders:

- ▶ vervangen van de thuissituatie;
- ▶ vrijetijdsbesteding;
- ▶ opvoeden tot participatie;
- ▶ samen met ouders opvoeden.

Acht rechten van kinderen in de buitenschoolse opvang

Het Landelijk Pedagogisch Platform Kinderopvang (LPK) discussieerde in 2006 over de kwaliteit van de buitenschoolse opvang. Zij formuleerden acht kernpunten als rechten van kinderen.

Kinderen treffen in hun buitenschoolse opvang aan:

1. een tweede huis met gezelligheid, vrolijke sfeer en persoonlijke aandacht;
2. spelen naar eigen keuze;
3. privacy en autonomie: kinderen kunnen alleen en zelfstandig zijn;
4. participatie: kinderen hebben inspraak en verantwoordelijkheid;
5. aansluitend aanbod op: leeftijd, sekse en interesses;
6. normen en waarden: gelegenheid tot meningsvorming en discussie;
7. leefgemeenschap: diversiteit meemaken en verbondenheid met ouders en buurt;
8. samenwerking met ouders.

2.4 Vierogenprincipe in de kinderopvang

Het vierogenprincipe is de basis voor veiligheid in de kinderopvang. Waardse Kids houdt bij de invulling van het vierogenprincipe rekening met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin een pedagogisch medewerker alleen op de groep of op een locatie is.

Het doel van het vierogenprincipe is het voorkomen dat beroepskrachten zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren in de kinderopvang, waardoor er makkelijk een situatie kan ontstaan die tot ongewenste handelingen en/of intimiteiten kan leiden.

Het vierogenprincipe betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren, uitgaande van volgende vertrekpunten:

- De uitvoering van het vierogenprincipe moet pedagogisch verantwoord en bedrijfseconomisch haalbaar zijn;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven dient opgenomen te worden in het pedagogisch beleidsplan;
- Ouders en oudercommissie worden jaarlijks geïnformeerd over de invulling van het vierogenprincipe van hun kinderopvangorganisatie.

Een aantal oplossingsrichtingen, wat een goede aanzet is voor een verantwoorde uitvoering van het vierogenprincipe, is onder andere:

- Een open, professioneel werkklimaat waarbij de drempel om elkaar op bepaalde gedragingen aan te spreken zo laag mogelijk is;
- Aan het begin en einde van de dag samenvoegen van stamgroepen; boventallige inzet, als extra paar ogen, van pedagogisch medewerkers in opleiding; mogelijk bouwkundige voorzieningen ter verbetering van transparantie binnen kindercentrum;
- Mogelijke inzet van moderne audiovisuele middelen.

Om te komen tot een verantwoorde uitvoering van *het vier-ogenprincipe in de BSO* zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Bij het samenvoegen van de groepen is er 1 vaste pedagogische medewerker van de groep aanwezig.
- Pedagogisch medewerkers lopen op die locaties waar dat mogelijk is regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder kloppen.
- Regelmatig staan de deuren van groepsruimtes open.
- Waardse Kids werkt met een open deuren beleid.
- De aanwezigheid van stagiaires zien wij als extra kracht, maar ook als een nieuw iemand met een frisse blik op onze gang van zaken.
- Wij staan voor een open aanspreekcultuur, waarbij medewerkers binnen Waardse Kids elkaar bevragen en aanspreken op handelen of het nalaten daarvan.

2.5 3 uursregeling

Voor de invulling van de 3 uursregeling, zoals bedoeld in de wet IKK, zie de bijlage in het kwaliteitshandboek, hier staat per groep in hoe we dit vorm geven. De 3 uursregeling is in te zien op de groep van uw kind.

2.6 Stamgroep en samenvoegen

In de Wet Kinderopvang is opgenomen dat de opvang met schriftelijke toestemming van de ouders en met afspraken over de duur, er tijdelijk opvang in één andere groep dan de stamgroep van het kind mag plaatsvinden. Waardse Kids hanteert horizontale stamgroepen. Dit houdt in dat kinderen in dezelfde leeftijd en ontwikkelingsfase in één groep worden opgevangen. Een stamgroep is de groep kinderen waarin het kind verblijft. Voor deze groep is duidelijk omschreven welke kinderen er op welke dag zijn, welke pedagogisch medewerkers er op welke dag zijn en in welke ruimte de groep zich bevindt.

Onder een stamgroep op de buitenschoolse opvang verstaan wij het volgende:

- De stamgroep heeft vaste (maximaal 3) pedagogische medewerkers van wie er elke dag ten minste 1 aanwezig is.
- De stamgroepen zijn ingedeeld naar leeftijd.
- De stamgroep heeft een vaste plaats in het kindercentrum waar vaste activiteiten van het dagprogramma plaats vinden zoals het eetmoment, vieren van verjaardagen etc. Wij werken met een open deuren beleid waardoor er ook op andere groepen dan de stamgroep, in de gang, of buiten met de kinderen van de andere stamgroepen gespeeld zal worden.
- Pedagogische medewerkers van de stamgroep zijn verantwoordelijk voor:
 - a) Intake en kennismaking met ouders en kind;
 - b) overdracht naar andere BSO-groep;
 - c) het volgen van welbevinden en ontwikkeling kind;
 - d) het voeren van oudergesprekken.

Zowel bij de NSO- als KDV-groepen kan het voorkomen dat we aan het begin en/of einde van de dag groepen combineren. Bij de kinderdagopvang zijn deze groepen verdeeld in een babygroep en een peutergroep per locatie. Bij de NSO worden voornamelijk de groepen samengevoegd op studiedagen en in de vakanties. De groepen van de NSO van locatie Villa Eigen-Wijs worden op de woensdagen samengevoegd tot één groep.

NSO Villa Kakel-Bont:

De Papagaaïen en de Flamingo's van NSO locatie Villa Kakel-Bont maken naast het lokaal van de Papegaaïen en Flamingo's, ook gebruik van de hal. Deze hal is ingericht en fungeert als speelruimte. Tevens kan de NSO in overleg met de Emmaschool gebruik maken van het speel/gymlokaal van de Emmaschool. Deze bevindt zich direct achter de gele deuren in de hal op de begane grond.

Bijzondere activiteiten, vakantieperioden en een verzuimmelding van een pedagogisch medewerker kunnen een reden zijn om groepsoverstijgend te werken. Uitgangspunt zal altijd zijn dat kinderen zich veilig voelen,

zicht hebben op vertrouwde pedagogisch medewerkers en kinderen. Kortom ze kunnen de situatie overzien en begrijpen.

Belangrijk bij het samenvoegen van groepen is het verstrekken van de juiste informatie aan ouders. Het is voor hen belangrijk te weten bij welke pedagogisch medewerker en in welke ruimte hun kind die dag verblijft. Ook moeten zij weten waar zij hun kind op kunnen komen halen. Daarom is er een standaard overzicht gemaakt dat duidelijk laat zien op welke groep hun kind verblijft. Ook hangen bij de groepen foto's van de aanwezige pedagogisch medewerkers.

2.7 BSO gedurende extra dagdelen

Er bestaat bij ouders en medewerkers van Waardse Kids duidelijkheid over hoe om te gaan met het incidenteel afnemen van een extra opvangdag(en) en het ruilen van een opvangdag. Dit staat beschreven in de documenten 'Incidenteel extra opvang procedure' en 'incidenteel ruilen van opvangdag procedure'.

2.8 Open deurenbeleid

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom geven de pedagogisch medewerkers de kinderen structureel de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. Als hierbij ook een ontmoeting met de kinderen van andere groepen wordt geïnitieerd, wordt er gesproken over het open deurenbeleid. Het open deurenbeleid draagt positief bij aan de ontwikkeling van kinderen.

Het open deuren beleid is een pedagogische methode waarbij kinderen de gelegenheid krijgen om buiten de eigen groepsruimte met kinderen van andere groepen te spelen.

Het biedt kinderen de mogelijkheid om hun blikveld te verruimen en biedt de kinderen de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groepsruimte te verkennen. Het uitgangspunt is het 4-ogenprincipe. De kinderen gaan op hun "eigen ontdekkingstocht". Wij bieden hierbij verschillende activiteiten aan, waar kinderen aan mee kunnen doen, ze mogen zelf beslissen wat ze willen gaan doen. Er kan van alles aangeboden worden zoals, kleien, knutselen, spellen, buiten activiteiten en deelname aan brede school workshops.

De Sport BSO maakt geen deel uit van het open deuren beleid. De Sport BSO is niet gevestigd op Villa Kakel-Bont maar zit op een eigen locatie bij de voetbalvereniging in Schoonhoven. Deze BSO groep valt onder het kindercentrum Villa Kakel-Bont en wordt aangestuurd door deze locatie managers. Deze groep heeft echter zijn eigen sportprogramma en doet niet mee met het activiteitenaanbod dat op locatie Kakel-Bont gedraaid wordt. Het activiteitenaanbod van de Sport-BSO wordt maandelijks naar alle ouders verstuurd. Het activiteitenaanbod wordt in overleg met de pm-ers en de kinderen samengesteld.

Uitgangspunten open deurenbeleid

Kinderen worden in vaste stamgroepen opgevangen. Het biedt kinderen de mogelijkheid om andere ruimtes ontdekken en andere kinderen te ontmoeten. De beroepskracht/kindratio (BKR) op groepsniveau wordt tijdens het open deuren beleid tijdelijk losgelaten. De BKR is in dit geval op locatieniveau correct en terug te voeren naar de geldende BKR op groepsniveau.

Het structureel samengestelde dagprogramma staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan BSO. Voor niet structurele activiteiten zal de pedagogische medewerker ten allen tijde voldoen aan de richtlijnen zoals deze beschreven zijn in het pedagogisch beleidsplan en werkplannen van de organisatie. De pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor dat alles in goede banen verloopt.

Open deurenbeleid binnen Waardse Kids houdt in dat wij groepsdeuren openstellen en er op iedere groep een andere activiteit wordt aangeboden. Daarbij worden groepsruimtes gedeeld. De kinderen kunnen hierbij zelf de keuze maken welke activiteit zij willen doen en kunnen zo hun horizon verbreden. De pedagogisch medewerkers zullen de kinderen hierin stimuleren en aanmoedigen. Kinderen kunnen zich 'inschrijven' voor zo'n activiteit door middel van activiteitenborden die we gaan gebruiken op de groepen.

Open deurenbeleid Villa Eigen-Wijs

Voor de Koala's en de Kameleons, die op de begane grond gesitueerd zijn, geldt dat tussen hen het open deurenbeleid in praktijk makkelijker toe te passen zal zijn dan met de Kangoeroes. Dit omdat zij op de eerste verdieping hun groepsruimte hebben. Als een kind van de Koala's aan een activiteit bij de Kangoeroes zal willen deelnemen, zal er een pedagogisch medewerker meelopen naar boven.

Open deurenbeleid Villa Kakel-Bont

Voor de Papegaaien en Flamingo's, die op de begane grond van de MFA gesitueerd zijn, geldt dat tussen hen het open deurenbeleid toegepast kan worden, waarbij er wel nadrukkelijk aandacht moet zijn voor de jongste kinderen bij de Papegaaien. Deze kinderen zullen nog niet structureel meedraaien met het open deurenbeleid. Kinderen van de Papegaaien (4-5 jaar) zullen nog niet helemaal vrij gelaten worden. Deze groep zit ook iets meer afgelegen van de andere groepen en de bedoeling is dat activiteiten voornamelijk uitgevoerd worden op de eigen groep. Wanneer de kinderen wat ouder zijn en bijna over gaan naar een volgende groep zullen zij meer vrijheid krijgen naar andere ruimtes. Op deze manier kunnen de kinderen alvast wennen aan het open deurenbeleid bij de oudere groepen. Het ene kind kan dit eerder aan dan het andere kind. Gekeken zal worden of het kind er mentaal en fysiek aan toe is om de ruimten buiten eigen groepsruimte te gaan verkennen.

Ondanks dat de jongste kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar niet structureel mee draaien met het open deurenbeleid, zal ook deze groep een activiteitenbord hebben zodat deze groep wel alvast kan wennen aan de werkwijze die we hanteren op de 'oudere' NSO groepen.

Open deurenbeleid Villa Spoor-Straat

Op de NSO-locatie Spoorstraat hebben de stamgroepen Sprinters, Koplopers en Intercity's hun eigen groepsruimte. Verder zijn er op de locatie meerdere gezamenlijke ruimtes waar kinderen van alle stamgroepen elkaar kunnen opzoeken en deel kunnen nemen aan activiteiten over een weer. Zie voor werkwijze hieronder.

Activiteitenbord

De verschillende ruimtes waar de kinderen kunnen spelen of activiteiten kunnen ondernemen hebben de naam van de stamgroep wiens ruimte het is. Deze namen zijn overgenomen op het activiteitenbord.

Per activiteit kunnen de kinderen aangeven waar ze willen spelen. Dit moet altijd in overleg met de pedagogisch medewerkers van hun eigen groep gaan en met de pedagogisch medewerkers van de andere groep waar ze eventueel gaan spelen. Zo kan 'Piet' kiezen om bij de 'Koala's' te gaan kleien en hangt dan een magneetje bij het vakje van de Koala's. Wanneer hij daar klaar is en er nog genoeg tijd en plek is om te spelen in de bouwhoek bij de 'Kameleons', dan verplaatst hij zijn magneetje naar het vakje van de 'Kameleons'. Op deze manier is het voor zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers en voor de ouders altijd duidelijk waar de kinderen zich bevinden. Een pedagogisch medewerker van de stamgroep blijft in de vaste ruimte en begeleidt de kinderen die daar vrij spelen of voert een (knutsel)activiteit uit in de ruimte, de andere pedagogisch medewerker zal rond lopen en kijken bij 'zijn of haar' kinderen die uitgewaaierd zijn in alle ruimtes van het kindercentrum.

Voorbeeld activiteitenbord (dit voorbeeld is gesitueerd op locatie Villa Eigen-Wijs maar geldt uiteraard ook voor Villa Kakel-Bont en Villa Spoor-straat met het gebruik van de groepsnamen die daar gesitueerd zijn) :

	Koala's	Kameleons	Kangoeroes	Buiten
Piet	X			
Jan		X		
Saar			X	
Els	X			
Linda				X
Huub				X

Regels open-deuren beleid

Het open-deurenbeleid bij de NSO is aan de volgende regels gebonden:

- De eet- en drinkmomenten vinden altijd plaats op de eigen stamgroep en op een vaste plek binnen de NSO ruimtes; daarna mogen de kinderen de stamgroep met toestemming verlaten;
- Kinderen vragen deze toestemming aan de eigen pedagogisch medewerkers om in een andere ruimte te mogen spelen; daarna vragen zij toestemming aan de pedagogisch medewerkers van de groep waar zij willen gaan spelen;
- Kinderen vragen ook altijd toestemming als ze buiten willen gaan spelen;
- Kinderen en eventueel ouders melden zich altijd af bij de vaste pedagogisch medewerker van de stamgroep van het kind, zodat bekend is dat het kind opgehaald is en naar huis gaat. Tevens zal het kind zijn of haar magneet van het activiteitenbord verwijderen, zodat ook op dit overzicht duidelijk is dat het kind weg is. Wanneer ouders voor 17:00 uur binnenkomen om hun kind op te halen, kan de ouder op het activiteitenbord aflezen in welke ruimte het kind zich bevindt.
- Kinderen van de Koala's en Kameleons zijn vanaf 16.30 uur op de begane grond aan het spelen.
- Naast het buiten spelen of spelen in een andere groep, is het ook mogelijk dat kinderen hun stamgroep verlaten om in een andere ruimte een activiteit uit te voeren.

Werken met open deuren heeft de volgende voordelen:

- De kinderen krijgen de gelegenheid om ook buiten de eigen veilige groep, eigen contacten en vriendschappen op te doen. Hierdoor wordt hun zelfvertrouwen gestimuleerd.
- Ontwikkelingsachterstanden of juist voorsprongen zullen eerder gesignaleerd worden, doordat meerdere pedagogisch medewerkers het kind zien.
- Bij ziekte of afwezigheid van een van de vaste pedagogisch medewerkers zijn er toch nog andere vertrouwde pedagogisch medewerkers van de andere groep aanwezig op hun eigen of de 'buurgroep'.
- Ook kennen de pedagogisch medewerkers de kinderen allemaal en kunnen hierdoor de ouders beter informeren over het verloop van de dag en eventuele bijzonderheden.
- Broertjes en zusjes hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten, als ze hierom vragen.
- De groepen kunnen nauw samenwerken aan projecten en thema's.

Op basis van groepsplan en groepsoverzicht worden kinderen met eenzelfde aandachtsbehoefte of extra aandacht voor een bepaalde ontwikkeling over de groepen bij elkaar gebracht en een passende activiteit aangeboden door van elke groep 1 pedagogisch medewerker. Deze wordt gepland en de andere kinderen worden dan gedurende die tijd op een groep opgevangen door de overige pedagogisch medewerkers. Thema's en vakantie activiteiten worden gezamenlijk afgesproken en als activiteit op de eigen locatie uitgevoerd.

2.9 Achterwachtregeling en calamiteiten

Voor het geval dat er zich op een opvanglocatie een calamiteit voordoet en de inzet van extra medewerkers noodzakelijk is, dan is de achterwachtregeling van toepassing. De achterwacht is als volgt geregeld:

Locatie Villa Kakel-Bont is achterwacht voor Villa Eigen-Wijs

Locatie Villa Kakel-Bont is achterwacht voor de Sport-BSO

Villa Eigen-Wijs is achterwacht voor de Villa Kakel-Bont

Sport-BSO bij VVS is achterwacht voor de BSO locatie Spoorstraat

Villa Eigen-Wijs is achterwacht voor de BSO locatie Spoorstraat

Villa Eigen-Wijs is achterwacht voor peuteropvang Jodokus

De achterwacht van de opvanglocaties buiten Schoonhoven staat beschreven in het pedagogisch beleid van de betreffende locaties.

Calamiteiten

Op elke locatie zijn er per werkdag voldoende geschoolde bedrijfshulpverleners (BHV) aan het werk. Alle BHV'ers, die aan het werk zijn op de locatie, moeten meteen paraat zijn als er een calamiteit zich voordoet. De BHV-medewerker van het Centraal Bureau moet zo spoedig mogelijk worden ingelicht en komen helpen of zorgt voor bijstand vanaf het Centraal Bureau. Bij een calamiteit wordt de betreffende locatiemanager

Pedagogisch Beleidsplan Buitenschoolse Opvang Waardse Kids

Status: vastgesteld

Datum: augustus 2020

Evaluatiedatum: september 2022

Beheerder: Marianne Venderbos en Saskia Sideridis

gebeld. Indien deze niet aanwezig is wordt een andere locatiemanager op de hoogte gesteld. Er is altijd een locatiemanager bereikbaar en binnen verantwoorde aanrijdtijd beschikbaar.

2.10 Gebruik BSO ruimten

Het principe van het open deuren beleid is dat kinderen allemaal een eigen stamgroep (vaste groep kinderen) hebben waar vaste activiteiten van het dagprogramma plaatsvinden, zoals bijvoorbeeld het eetmoment uit school. Elke stamgroep heeft een vaste groepsruimte. Daarbij zal er in het halletje, buiten of op andere groepen samen gespeeld kunnen worden met kinderen van de eigen of een andere groep. Op deze manier kunnen kinderen hun omgeving buiten hun eigen groepsruimte verkennen en op eigen ontdekkingstocht gaan. Dit draagt bij aan een positieve ontwikkeling van kinderen.

Villa Eigen-Wijs

Leeftijdsgroep:	Vaste plaats en groepsnaam:
4 - 5 ½ jaar	Groepsruimte de Koala's
5 ½ - 7 ½ jaar	Groepsruimte de Kameleons
7 ½ - 12 jaar	Groepsruimten de Kangoeroes

Kinderen van de Koala's zullen voor hun activiteiten bij de Kameleons naar het andere lokaal kunnen gaan, als kinderen een activiteit bij de Kangoeroes kiezen, zal er een pedagogisch medewerker meelopen naar boven.

Bij slecht weer kan ook gebruik worden gemaakt van de centrale hal, er kan dan een gedeelte vanaf de keuken worden afgezet met de bankjes en tafels van de peuters, waardoor een afscheiding ontstaat. De bedoeling is met name dat hier dan een parcoursje o.i.d. gemaakt kan worden waar de kinderen op kunnen spelen. De regel hierbij is dat er maximaal 3 kinderen per groep heen mogen.

Villa Kakel-Bont

Het principe van het open deuren beleid is dat kinderen allemaal een eigen stamgroep (vaste groep kinderen) hebben waar vaste activiteiten van het dagprogramma plaatsvinden, zoals bijvoorbeeld het eetmoment uit school. Elke stamgroep heeft een vaste plek in het kindercentrum. Daarbij zal er op de hal, buiten of op andere groepen samen gespeeld kunnen worden met kinderen van een andere groep. Op deze manier kunnen kinderen hun omgeving buiten hun eigen groepsruimte verkennen en op eigen ontdekkingstocht gaan. Dit draagt bij aan een positieve ontwikkeling van kinderen. De hal is dusdanig ingericht dat deze kan fungeren als stamgroepsruimte maar ook voor een vrij spelmoment.

Leeftijdsgroep:	Vaste plaats en groepsnaam:
4-5 jaar	Groepsruimte de Papegaaien I en Papagaaien II (NSO) en Graspiepers (combinatie peuteropvang/BSO 4-6) + hal
5-7 jaar	Groepsruimte de Flamingo's I en de Flamingo's II + hal
7-12 jaar	Sport BSO: VVS locatie Schoonhoven (deze groep doet niet mee aan het open deuren beleid omdat zij een eigen sportprogramma hebben en op een aparte locatie zitten).

Verder hebben we op het activiteitenbord twee andere ruimten benoemd. Dit is het speelplein (buiten) en de tuin. Op locatie Villa Kakel-Bont beschikken we over een aantal moestuintjes waar met de kinderen van de NSO actief aan de slag zullen gaan. Er wordt hiervoor gebruik gemaakt van het tuinierprogramma Moessie!

Villa Spoor-Straat

Het principe van het open deuren beleid is dat kinderen allemaal een eigen stamgroep (vaste groep kinderen) hebben waar vaste activiteiten van het dagprogramma plaatsvinden, zoals bijvoorbeeld het eetmoment uit school. Elke stamgroep heeft een vaste plek in het kindercentrum. Daarbij zal er op de hal, buiten, in gezamenlijke ruimten of op andere groepen samen gespeeld kunnen worden met kinderen van een andere

groep. Op deze manier kunnen kinderen hun omgeving buiten hun eigen groepsruimte verkennen en op eigen ontdekkingstocht gaan. Dit draagt bij aan een positieve ontwikkeling van kinderen.

Leeftijdsgroep:
7-12 jaar

Vaste plaats en groepsnaam:
Groepsruimte Sprinters, groepsruimte Koplopers, groepsruimte Intercity's en overige ruimten locatie Spoorstraat

Pc's en spelcomputers:

In de verschillende NSO ruimten zijn 1 of 2 pc's beschikbaar (verschillend afhankelijk van de groep, bij de jongste groepen zijn geen computers) waarop kinderen spelletjes mogen spelen of huiswerk mogen maken. Tevens beschikt de NSO over verschillende soorten spelcomputers. De vaste pc's mogen alleen gebruikt worden na 17:00 uur na toestemming van de pedagogisch medewerkers. De spelcomputers mogen ook alleen na 17:00 uur gebruikt worden. Hiervoor worden ter plekke afspraken gemaakt tussen de pedagogisch medewerkers en de kinderen. De 2 Swinx computers zijn geschikt voor groepsspellen en worden ook ingezet tijdens het activiteitenprogramma.

2.11 Gebruik plein en tuin

Locatie Villa Kakel-Bont MFA

Het plein van locatie Villa Kakel-Bont is groot en geschikt voor alle leeftijden. Het baby-, dreumes- en peutergedeelte is afgescheiden van het gedeelte voor de NSO kinderen.

Kinderen tot en met zes jaar, mogen alleen buiten spelen onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Kinderen vanaf zeven jaar mogen zonder direct toezicht op het plein spelen. Uiteraard is vanuit de verschillende groepsruimten direct toezicht op het plein zodat er ten alle tijden naar de kinderen gekeken kan worden.

Na het fruit moment gaan alle kinderen 'verplicht' een kwartier buiten spelen alvorens er gewerkt wordt aan thema's of kinderen kiezen wat ze willen gaan doen (vrij spel, creatief etc).

De tuin van locatie Villa Kakel-Bont is toegankelijk voor alle NSO kinderen. Het 'werken' in de tuin gebeurt altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker en er wordt niet gewerkt met giftige (bestrijdings)middelen.

Locatie Sport-BSO

Bij de Sport-BSO kunnen de pedagogisch medewerkers voor de sportactiviteiten gebruik maken van de kunstgrasvelden. De kinderen kunnen op het gedeelte van de velden terecht dat door de beroepskracht is aangegeven. Verdere huis- en gedragsregels omtrent gebruik velden en buitenruimte zijn opgenomen in de huis- en gedragsregels van de Sport-BSO.

Locatie Villa Spoor-Straat

Het buitenplein en het grasveld is toegankelijk voor alle kinderen van de NSO op deze locatie. Het terrein is afgescheiden middels een hekwerk, heggen en een toegangspoort. Verdere huisregels omtrent gebruik buitenruimte zullen opgenomen worden in de huisregels NSO Villa Spoor-Straat.

Locatie Villa Eigen-Wijs

De kinderen van de Koala's maken gebruik van het plein het dichtst bij het water, zij gaan vanaf ongeveer 14.45 uur naar buiten, terwijl de peuters, die ook gebruik maken van dit plein, dan vaak nog binnen zijn. De peuters komen vanaf ongeveer 16.00 uur naar buiten, op dat moment gaan de Koala's naar het andere plein als zij nog buiten blijven.

De kinderen van de Kameleons en de Kangoeroes, maken gebruik van het andere plein.

Kinderen tot en met zes jaar, mogen alleen buiten spelen onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Kinderen vanaf zeven jaar mogen zonder direct toezicht op het plein spelen. Uiteraard is er vanuit de

verschillende groepsruimten direct toezicht op het plein zodat er ten alle tijden naar de kinderen gekeken kan worden.

Na het fruit moment gaan alle kinderen ‘verplicht’ een kwartier buiten spelen alvorens er activiteiten gedaan worden of kinderen vrij gaan spelen. Verdere huisregels die specifiek voor een locatie zijn zullen in de huisregels per locatie vermeld worden.

2.12 Algemene Huisregels voor de BSO

Uit school:

- Jas en tas ophangen.
- Melden bij de pedagogisch medewerkers van je eigen stamgroep in de vaste ruimte.
- Toiletbezoek en handen wassen.
- Vrij spelen tot er opgeruimd moet worden en iedereen aan tafel gaat zitten.

Aan tafel:

- Presentie via app invullen, kinderen zijn stil en zeggen netjes dat ze aanwezig zijn.
- Namenlijst wordt ingevuld op het activiteitenbord (jongste groepen).
- Netjes op je billen op je stoel aan tafel zitten.
- Er wordt niet gelopen tijdens het eet- en drink moment.
- De dag wordt rustig en gezellig doorgenomen.
- We wachten tot dat iedereen klaar is met eten en drinken.
- Pedagogisch medewerkers geven aan wanneer we van tafel gaan.
- De oudere kinderen (vanaf 6 jaar) ruimen gezamenlijk de tafel af. De jongere kinderen (4 -6 jaar) krijgen taken van de pedagogisch medewerkers.

Voor de pedagogisch medewerkers: Inventariseren wie wat wil gaan doen. Dit i.v.m. het aantal plekken dat er beschikbaar is bij een bepaalde activiteit.

Als we van tafel zijn, moeten alle kinderen (met uitzondering van de oudste groepen (7+)) hun magneet ophangen op het bord, hierop geven ze aan waar ze gaan spelen of deelnemen aan een activiteit. Ook moeten zij weten dat dit continu bijgehouden moet worden als zij van activiteit veranderen! De kinderen komen continu terug op hun stamgroep om aan te geven op het bord waar ze verder gaan spelen.

Binnen spelen (vrij spel):

- Er wordt niet gerend op de groepen en in de hal.
- Er mag niet gespeeld worden op de hal met speelgoed dat bedoeld is voor de peuters.
- We praten met respect en op normale toon tegen elkaar.
- We helpen elkaar als er iets niet lukt.
- We sluiten niemand buiten en proberen problemen met elkaar op te lossen.
- Als iets niet lukt kom je naar de pedagogisch medewerkers toe.
- We blijven van elkaar af. Er wordt niet geschopt/geslagen/gebeten/gespuugd of gescholden.
- PESTEN DOEN WE HIER NIET!
- Als we klaar zijn met een spelletje of knutsel ruimen we dit eerst netjes op.
- We gaan netjes met de spullen en materialen om.
- We zorgen met elkaar dat alle kasten netjes blijven.
- Kasten met speciaal materiaal eerst aan pedagogisch medewerker vragen voor gebruik.
- We maken gebruik van picto's bij de jongste groepen.

Binnen/buiten spelen (activiteit):

- Je meldt je bij de pedagogisch medewerker die de activiteit begeleid.

- Je wacht rustig tot dat iedereen aanwezig is en de activiteit begint.
- Je houdt je aan de regels en afspraken die bij je activiteit horen.
- Als je klaar bent met je activiteit ruim je alles netjes op en meldt je je af. En gaat terug naar het activiteitenbord op je stamgroep om een volgende activiteit of vrij spel moment te kiezen.

Buiten spelen (vrij spel):

- We blijven binnen het hek.
- Als je weer naar binnen gaat, ruim je het speelgoed op waar je mee gespeeld hebt.
- De pedagogisch medewerker doet de schuur open.
- We ruimen alles netjes op in de schuur zodat het daar ook netjes blijft.
- We laten geen speelgoed op het plein slingeren, ook al heb je er niet mee gespeeld.
- We gaan netjes om met alles waar we buiten mee spelen.
- Er loopt 1 pedagogisch medewerker buiten op het plein.
- Als er geen pedagogisch medewerker buiten aanwezig is, kom je naar binnen als er problemen zijn. Of je probeert het eerst zelf op te lossen met elkaar.
- Kinderen vanaf 7 jaar mogen zelfstandig buiten spelen. Deze regel kan bijgesteld worden als in de praktijk blijkt dat sommige kinderen fysiek of mentaal hier nog niet aan toe zijn.

(Spel)computers:

- Vanaf 17.00 uur gaan met toestemming van de pedagogisch medewerker de (spel)computers aan.
- Er worden alleen spelletjes gespeeld op sites die toegestaan zijn.
- Per kind mag je 15 minuten op de computer.
- Bij de computers mogen max. 2 kinderen per computer.
- Als je opgehaald wordt ga je direct mee naar huis.

Afsluiten:

- De Kangoeroes van Villa Eigen-Wijs komen vanaf 18:00 uur naar de beneden en sluiten dan af op één van de NSO groepen op de begane grond.

Hoofdstuk 3 Pedagogische visie

Op basis van de kaders in het vorige hoofdstuk heeft Waardse Kids een eigen pedagogische visie opgesteld. Deze visie, die is vertaald in doelen, middelen en handelen, is bepalend voor de wijze waarop wij kinderen en ouders tegemoet treden en met hen communiceren. In hoofdstuk 3 is de pedagogische visie beschreven en worden de te bereiken doelen met middelen benoemd.

3.1 Pedagogische visie

De pedagogische visie van Waardse Kids luidt:

“Wij dragen bij aan de ontwikkeling van kinderen tot mondige, zelfstandige en onafhankelijke mensen met een eigen persoonlijkheid”.

Voor de kinderen in de basisschoolleeftijd gaan wij ervan uit dat bij ieder kind de drang om zich te ontwikkelen aanwezig is. Het kind doet dat op zijn eigen manier op basis van aanleg en temperament. De inkleuring van de ontwikkeling is echter afhankelijk van de rol en het handelen van de opvoeder en de totale omgeving waarin het kind verblijft. Als basis voor het zich kunnen ontwikkelen is een sfeer van veiligheid en vertrouwen nodig. Wij geven de kinderen de gelegenheid hun nieuwsgierigheid te bevredigen door een uitdagende omgeving te creëren, die tegemoet komt aan de behoeften van het kind. De pedagogisch medewerkers stimuleren en begeleiden de kinderen daarbij.

3.2 Pedagogische doelen

We zetten ons in om de volgende pedagogische doelen te realiseren:

1. Wij bieden emotionele veiligheid en geborgenheid aan de kinderen;
2. We zien ieder kind als een uniek individu en we respecteren deze individualiteit;
3. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn zelfvertrouwen en zelfredzaamheid;
4. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn sociale competenties;
5. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn cognitieve en motorische vaardigheden;
6. Wij ondersteunen de kinderen bij het ontwikkelen van waarden en normen.

3.3 Pedagogische middelen

Wij hanteren de volgende pedagogische middelen om de hierboven genoemde doelen te bereiken:

- a. De pedagogische medewerker;
- b. De groep;
- c. De omgeving en inrichting;
- d. De activiteiten, spel en materialen;
- e. Kinderparticipatie.

3.4 Kinderparticipatie

Zoals gezegd hebben de kinderen een belangrijke stem bij, en grote invloed op, de activiteiten in onze BSO. Deze invloed hebben ze niet alleen bij het ontwikkelen van het activiteitenaanbod, maar bij vrijwel alles wat er in de groep speelt.

Kinderparticipatie draagt in belangrijke mate bij aan de vaardigheden die we van belang vinden in de ontwikkeling van kinderen. Zo draagt het onder andere positief bij aan het zelfvertrouwen, het verantwoordelijkheidsgevoel en de flexibiliteit van kinderen. Kinderen krijgen de kans om te leren een mening te vormen en rekening te houden met anderen, alternatieven te bedenken en om te gaan met uitdagingen. Deze en meer zogenaamde 21ste -eeuwse vaardigheden zijn nauw verbonden met de manier waarop we vormgeven aan kinderparticipatie en de houding van onze pedagogisch medewerkers.

We observeren wat er bij de kinderen leeft en houden hier rekening mee bij de keuzes die we maken. Dit kan al vanaf heel jonge leeftijd, omdat het niet persé noodzakelijk is dat het kind kan verwoorden wat het nodig heeft of wil. Behalve observeren gebruiken we ook allerlei spel- en werkvormen voor kinderparticipatie.

Pedagogisch Beleidsplan Buitenschoolse Opvang Waardse Kids

Status: vastgesteld

Datum: augustus 2020

Evaluatiedatum: september 2022

Beheerder: Marianne Venderbos en Saskia Sideridis

Afhankelijk van de groep en het onderwerp waarbij we de kinderen willen betrekken kiezen we een spel- of werkvorm die past. We wisselen spel- en werkvormen af, zodat de kinderen allemaal de kans krijgen hun mening te geven én zodat het uitdagend en leuk blijft.

Een paar voorbeelden van de spel- en werkvormen die we gebruiken om de kinderen te betrekken bij het reilen en zeilen op de BSO:

- De spreekstok - het kind dat de spreekstok vasthoudt mag praten, de rest luistert.
- Mindmappen - met een thema naam in het midden bedenken we allemaal verschillende soorten activiteiten.
- Stickers plakken - wat kiezen we? De kinderen plakken een smiley op het plaatje van hun voorkeur.
- Doe-die-dans! - levend Mindmappen, bewegend op muziek in de ruimte.

Deze spel- en werkvormen komen uit het boek 'Betekenisvol werken in buitenschoolse tijd' van Jessica Schouten. Het boek staat ter inzage bij ons op de locaties.

De basis van kindparticipatie is de houding van onze pedagogisch medewerkers. Zij zijn constant alert op signalen van de kinderen en spelen hier zoveel mogelijk op in. Op deze manier krijgen kinderen bij ons de ruimte om te groeien, te ontdekken wat ze kunnen en leuk vinden en waar hun talenten liggen.

3.5 Taal- en interactievaardigheden van de pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerkers zetten de onderstaande taal- en interactievaardigheden in om de kinderen goede emotionele en educatieve ondersteuning te bieden:

1. **Sensitieve responsiviteit:** de pedagogisch medewerker heeft oog voor de signalen van een kind en speelt hierop in. Door gevoelig te zijn voor deze signalen en hier liefdevol en warm op te reageren draagt zij bij aan het vertrouwen in de ander en het zelfvertrouwen van het kind. Dit begint met het kijken naar kinderen, door te observeren, te zien wat zij nodig hebben en hier op in spelen.
2. **Respect voor de autonomie:** je mag zijn wie je bent! Kinderen zijn bezig de wereld om zich heen te ontdekken. De pedagogisch medewerker begeleidt de kinderen waar nodig maar laat ze ook vrij om dingen zelf te ontdekken. De rol van de pedagogisch medewerker is zeer belangrijk zoals complimenten geven, aanmoedigen en steunen waar nodig zijn hierbij essentieel.
3. **Structureren en grenzen stellen:** door consequent en respectvol grenzen te stellen aan het gedrag van kinderen, weten kinderen wat je van hen verwacht en wat wel en wat niet mag. De pedagogisch medewerker geeft het goede voorbeeld, herhaalt gedragsregels regelmatig, benoemt gewenst gedrag en beloont waardoor gewenst gedrag in stand blijft. Wanneer een kind iets doet, wat niet mag, geeft de pedagogisch medewerker kort uitleg waarom dat gedrag niet geaccepteerd wordt. De pedagogisch medewerker legt uit wat de gevolgen van gedrag van het kind zijn voor een ander en voor de gevoelens van een ander. Kinderen ontwikkelen op die manier empathie, het vermogen zich in te leven in een ander.
4. **Informatie en uitleg geven:** de pedagogisch medewerker praat regelmatig met kinderen en houdt hierbij rekening met het taal- en begripniveau van kinderen. De pedagogisch medewerker stemt taalgebruik af op de mogelijkheden van een kind, zowel qua vorm als qua inhoud.
5. **Begeleiden van positieve interactie:** de pedagogisch medewerker heeft door de manier van ondersteunen en begeleiden veel invloed op de manier waarop interacties tussen kinderen verlopen. De pedagogisch medewerker gaat zelf positieve interacties met kinderen aan en bevordert ook positieve interacties tussen kinderen onderling.
6. **Ontwikkelingsstimulering:** bij ontwikkelingsstimulering gaat het om de dingen die je als pedagogisch medewerker doet om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. De pedagogisch medewerker volgt het kind in zijn ontwikkeling en sluit aan bij de behoeften en interesses van het kind.
7. **Taalvaardigheid:** de pedagogisch medewerker staat stil bij effectief taalgebruik; wat doe ik, wat zeg ik en hoe zeg ik het tegen een kind?

Hoofdstuk 4 Het pedagogisch werkplan

De pedagogische visie geeft richting aan de uitvoering van de dagelijkse activiteiten. Hoe wij de pedagogische doelen willen bereiken beschrijven we per doel in dit hoofdstuk: het werkplan. Per doel worden de vier middelen toegelicht.

4.1 Doel 1 Wij bieden emotionele veiligheid en geborgenheid aan de kinderen

Veiligheid is het eerste pedagogische basisdoel van de opvoeding van kinderen in gezin en kinderopvang. Veiligheid is: Een veilige basis, een ‘thuis’ waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Een gevoel van veiligheid is de basis voor een voorspoedige ontwikkeling van kinderen. Bij de buitenschoolse opvang wil een kind zich veilig, prettig en op zijn gemak voelen. De vertrouwde pedagogisch medewerker is daarvoor onmisbaar, evenals een goede inrichting van de ruimte en de aanwezigheid van leeftijdgenootjes in een vaste stamgroep. Elke stamgroep heeft een vaste ruimte waar gegeten wordt en de dag wordt doorgenomen.

De pedagogisch medewerkers spelen een elementaire rol in het creëren van veiligheid en geborgenheid.

Door de pedagogisch medewerker

Elk moment waarop de pedagogische medewerker in contact is met het kind is een pedagogisch moment. We respecteren het kind en zorgen ervoor dat het kind zichzelf kan en mag zijn. We creëren daarvoor een gezellige situatie. We geven het kind individuele aandacht, tonen interesse en luisteren. Wij zijn onszelf naar het kind toe en geven het kind het gevoel van vertrouwen. Indien nodig zullen we het kind troosten en proberen zo goed mogelijk een eventueel probleem op te lossen. We dragen zorg voor duidelijkheid door het gebruik van afspraken en regels. Complimenten geven vinden we zeer belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen plezier hebben; het is hun vrije tijd. Om een goed beeld te krijgen van het kind observeren we regelmatig en maken gebruik van een kindvolgsysteem. De oudste kinderen, vanaf ongeveer 9 jaar, vullen daarbij een kindvragenlijst in.

Wij zijn ons ervan bewust dat wij te maken hebben met een beroepsgeheim en de AVG (privacywetgeving).

Door de groep

Bij de BSO werken we met leeftijdsgroepen en we volgen een dagprogramma*.

Het met elkaar eten en drinken is het moment dat de dingen van de dag besproken worden en mededelingen gedaan worden. Elke stamgroep heeft een vaste ruimte waar dit dagelijks plaats vindt. We zorgen ervoor dat er naar elkaar geluisterd wordt. Voor de groep is duidelijk dat we respect hebben voor alles en iedereen. Ook worden eventuele problemen bespreekbaar gemaakt. We hanteren afspraken en regels. De oudere kinderen kunnen meedenken en hebben inbreng bij het maken van de afspraken en regels. Na het eten en drinken volgt het verdere dagprogramma. De kinderen kunnen dan samen iets gaan doen, maar als een kind even op zichzelf wil zijn, kan dat ook. Bij iets samen doen is het belangrijk dat de kinderen rekening houden met elkaar, eerlijk zijn en op hun beurt kunnen wachten. We stimuleren dat kinderen zelf een eventuele ruzie op kunnen lossen. De pedagogische medewerker is daar wel bij aanwezig.

* *Globaal dagprogramma schoolweken (per groep is er een specifiek dagprogramma opgenomen in het eigen pedagogisch werkplan):*

14.00 uur	Kinderen worden uit school gehaald;
14.00 uur -	
15:00 uur	Kinderen worden vervoerd of lopen onder begeleiding naar de BSO locatie en krijgen drinken en fruit & groente aangeboden op een vaste plek of ruimte binnen het kindercentrum, hierna is er een buitenspeelmoment voor alle kinderen;
15.00 uur	Kinderen gaan vrij spelen (binnen of buiten) of deelnemen aan een activiteit en kiezen in welke ruimte ze hun activiteit willen gaan doen. **
	Tijdens deze activiteiten wordt er een cracker of biscuit aangeboden;
16:30 uur	Opruimen van alle ruimten (De eerste ouders komen om hun kind op te halen);
18:30 uur	BSO sluit, alle kinderen zijn opgehaald.

** Regelmatig bieden wij aan de hand van thema's activiteiten aan. Iedere BSO-groep heeft dit nader omschreven in het eigen locatie specifieke pedagogisch werkplan.

Globaal dagprogramma vakantieperiodes:

08:15 uur	Kinderen worden door ouders of de pedagogisch medewerkers van de VSO naar hun opvang locatie gebracht en gaan vrij spelen in de groepsruimte;
09:00 uur	Alle kinderen zijn op de BSO gebracht. Het vakantieprogramma gaat van start;
09:30 uur	Kinderen krijgen drinken en tussendoortje aangeboden;
12:30 uur	Kinderen krijgen een broodmaaltijd aangeboden;
13:15 uur	Vervolg van het vakantieprogramma ***;
15:00 uur	Kinderen krijgen drinken, een tussendoortje en fruit aangeboden;
15:30 uur	Vervolg van het vakantieprogramma ***;
16:30 uur	De eerste ouders komen om hun kind op te halen;
18:30 uur	BSO sluit, alle kinderen zijn opgehaald.

*** Tussendoor krijgen de kinderen nog wat te drinken aangeboden.

Door de omgeving en inrichting

We dragen zorg voor een gezellige, sfeervolle en veilige inrichting van de ruimtes. Het meubilair en de inrichting zijn aangepast aan de leeftijd en behoeften van de kinderen. In elke ruimte zijn hoeken gecreëerd bijvoorbeeld: Een bankstel, knutselhoek, poppenhoek, enz. Elk kind beschikt over een eigen laasje waar persoonlijke dingen in opgeborgen kunnen worden. We zorgen ervoor dat de omgeving een uitdagende omgeving is en dat de kinderen er zich veilig kunnen voelen.

Door de activiteiten, spel en materialen

We bieden een ruim gevarieerd aanbod betreft activiteiten, spellen en materialen. Het aanbod is aangepast aan de leeftijd, het niveau en de interesse van de kinderen. Oudste kinderen kunnen meedenken en hebben inbreng bij de aanschaf van nieuwe materialen. Bij nieuwe activiteiten geven we duidelijke uitleg en instructie. In verband met rust, wordt er verschil gemaakt tussen binnen en buiten activiteiten.

4.2 Doel 2 We zien ieder kind als een uniek individu en we respecteren deze individualiteit

Uitgegaan wordt van het competente, zich ontwikkelende kind. Kinderen willen zich ontwikkelen en doen dit binnen hun eigen mogelijkheden. Wij gaan voor een individuele benadering en respecteren de eigenheid van het kind. Hierbij gaan wij uit van gelijkwaardigheid.

Er wordt ingespeeld op het gegeven dat een andere omgeving, anders dan thuis, een aanvulling kan zijn op het gezinsmilieu. Er wordt oprecht naar de kinderen gekeken en geluisterd. Initiatieven van kinderen worden waar mogelijk aangegrepen om er meer van te maken. De kinderen voelen zich gehoord en gezien doordat er ook naar hun wensen en behoeften wordt geluisterd.

Door de pedagogische medewerker

Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is en elk kind krijgt de zorg die hij/zij nodig heeft. Indien nodig, maken we acceptatie bespreekbaar. We geven het kind ruimte om kind te zijn en we voldoen aan de behoeften van de het kind. We willen de kinderen helpen zich te ontwikkelen tot zelfstandige personen die hun eigen keuzes kunnen maken en uiteindelijk verantwoordelijk kunnen zijn voor de consequenties van hun keuzes. We willen onszelf zijn naar het kind toe. We nemen een actieve luisterhouding aan, we leven ons in en we tonen affectie. We geven het kind het gevoel dat het gezien wordt. We geven complimenten, maar indien nodig zullen we het kind ook corrigeren.

We maken de kinderen bewust van normen en waarden.

Door de groep

Ieder mag zijn zoals hij/zij is en iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is. Eventuele problemen worden bespreekbaar gemaakt. Er is open en eerlijke communicatie. We maken gebruik van afspraken en regels. Waarden en normen worden gehandhaafd. Pestgedrag (zowel actief als passief) wordt niet geaccepteerd. Elk kind verdient de ruimte die hij/zij nodig heeft en als een kind persé niet mee wil doen hoeft dat niet. Kinderen kunnen mee participeren in het groepsgebeuren. Elke stamgroep hanteert dezelfde regels binnen de locatie. Kinderen die spelen in andere ruimtes, zijn op de hoogte van de geldende regels waardoor hier geen verwarring over ontstaat. Wel kan het zo zijn dat per leeftijdsniveau een aantal regels zijn toegevoegd, of anders zijn.

Door de omgeving en inrichting

We bieden diversiteit in de omgeving en inrichting door verschillende hoeken, materialen en speelgoed. Er zijn 'zachte' plekken (banken en kussens), een 'terugtrek' plekje om rust te kunnen nemen, en een stoeihoek kan ook tot de mogelijkheden behoren. We zorgen voor een frisse aankleding van de ruimte en de kinderen kunnen inbreng hebben bij de inrichting. De kinderen kunnen ook meehelpen om de ruimte leuk aan te kleden met tekeningen en knutsels.

In het lokaal hangen foto's van de kinderen en elk kind beschikt over een eigen laatje.

Om wat extra sfeer te creëren kunnen we gebruik maken van muziek.

Door de activiteiten, spel en materialen

We zorgen voor uitdaging op eigen niveau/leeftijd. We zorgen voor uitdagende materialen en er is voldoende aanbod. Er is voldoende afwisseling voor binnen, buiten, beweging en rust.

De kinderen hebben vrijheid bij de materiaalkeuze. We stimuleren het kind tot het bezig zijn met een activiteit.

4.3 Doel 3 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn zelfvertrouwen en zelfredzaamheid

Bij dit doel denken we aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van kinderen. Het gaat dan zowel om de ontwikkeling van de persoonlijkheid van de kinderen als om de ontwikkeling van hun talenten. Persoonlijkhedenontwikkeling gaat bijvoorbeeld over steeds meer zelfstandig kunnen zijn, zelfvertrouwen ontwikkelen en frustratietolerantie. Het betekent ook een eigen identiteit ontwikkelen en steeds beter weten wat je wilt en wat je wel en niet goed kunt.

Talentontwikkeling kan op allerlei gebied plaatsvinden: op intellectueel, lichamenlijk en creatief terrein. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zélf hun keuze kunnen bepalen voor hoe en waarin zij zich willen ontwikkelen. Het is juist de vrijheid bij de buitenschoolse opvang die iets unieks bijdraagt aan de persoonlijkheidsontwikkeling van kinderen.

Door de pedagogische medewerker

Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is en elk kind krijgt de zorg die hij/zij nodig heeft. Een verwachtingspatroon wordt aangepast aan het individuele kind. We bieden het kind vertrouwen, zodat het om hulp durft te vragen. Er is altijd ruimte en gelegenheid voor een één op één gesprek.

We maken gebruik van positieve feedback en complimenten en tonen affectie. We maken duidelijk dat je alles kunt leren door te oefenen. We ondersteunen het kind hierbij, zoals bijvoorbeeld over een angst heen komen als het denkt dat iets niet zal lukken. We stimuleren door het kind te laten proberen zelf een probleem op te lossen. We stimuleren de eigen verzorging (zelf aankleden, naar het toilet gaan enz.) We stimuleren de eigen creatieve inbreng van het kind.

Door de groep

Er wordt naar elkaar geluisterd en er wordt niet gepest of uitgelachen. Waarden en normen vinden we zeer belangrijk. We hebben respect voor elkaar. Inlevingsvermogen voor elkaar wordt gestimuleerd. Door samen te werken, elkaar te helpen, om hulp te vragen en elkaar complimenten te geven wordt ook de ontwikkeling van zelfvertrouwen en zelfredzaamheid gestimuleerd. Er wordt gestimuleerd tot het zelf oplossingen bedenken bij problemen. We dragen zorg voor de ontwikkeling van een juiste assertiviteit en houding (reflectie!). De

kinderen dragen zorg voor eigen spullen (jas ophangen, luizenzak, eigen laatje). Er wordt verwacht dat de kinderen ook zorg dragen voor materiaal en inrichting en de regel is: Zelf opruimen na gebruik. De oudste kinderen krijgen ook lichte huishoudelijke taken zoals na het eten en drinken met elkaar de tafel afruimen.

Door de omgeving en inrichting

De materialen staan binnen bereik van de kinderen, zodat zij zelf kunnen pakken en opruimen. Toiletten en wasbakken zijn aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Oudere kinderen kunnen (na schriftelijke toestemming van ouder(s)/verzorger(s) zelfstandig naar de groep komen en naar huis gaan of naar een eventuele sportclub.

Door de activiteiten, spel en materialen

De activiteiten, spel en materialen zijn aangepast aan ontwikkeling en leeftijd van het kind.

Wanneer de kinderen zelf hun brood mogen klaarmaken, geen scherpe messen en bordjes en bekers zijn onbreekbaar.

Wij geven gelegenheid tot rollenspel, toneel en dans omdat dat een goede uitdaging is voor het ontwikkelen van het zelfvertrouwen.

Thematisch werken

We sluiten zoveel mogelijk aan bij de behoeftes van alle kinderen en passen hier ons activiteitsaanbod op aan. Omdat we kindvolgend werken worden er vooraf niet te veel thema's vastgelegd. We weten immers van tevoren niet waar de kinderen mee bezig zullen zijn. In de vakanties werken we wel met een thema. We geven die thema's een naam die tot de verbeelding spreekt bij kinderen.

4.4 Doel 4 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn sociale competenties

Sociale competenties gaan over contacten met anderen in allerlei verschillende sociale situaties; tijdens een georganiseerde activiteit of juist tijdens het vrij spelen zonder toezicht. Kinderen maken hun eigen keuzes: Met wie wil ik spelen? Wat gaan we doen? Wat doe ik als mijn vriend/vriendin iets anders wil doen? Hoe sluit ik me aan bij een groepje waar ik nog niet echt bij hoor?

Bij de BSO worden andere sociale vaardigheden gevraagd dan bijvoorbeeld op school. De BSO biedt de kinderen ook de kans om met kinderen met een andere leeftijd om te gaan. Doordat de kinderen zich na overleg met de pedagogisch medewerker, vrij over de ruimten mogen bewegen, leren ze veel. De kinderen krijgen de gelegenheid om ook buiten de eigen veilige groep, eigen contacten en vriendschappen op te doen. Hierdoor wordt gestimuleerd hun zelfvertrouwen te vergroten. Ontwikkelingsachterstanden of juist voorsprongen zullen kunnen gesignaleerd worden. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen allemaal en kunnen hierdoor de ouder(s)/verzorger(s) goed informeren over het verloop van de dag en eventuele bijzonderheden. Ook de overstap naar de volgende groep is gemakkelijker doordat de groepen elkaar kennen. Broertjes en zusjes hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten, als ze hierom vragen. De groepen kunnen nauw samenwerken aan projecten en thema's.

Door de pedagogische medewerker

Wij zorgen ervoor dat de kinderen bij binnenkomst zich veilig en vertrouwd kunnen voelen door een hartelijke ontvangst, belangstelling en een goede begeleiding. We dragen er zorg voor dat er naar elkaar geluisterd wordt en hebben daar omgangsregels voor. De omgangsregels/afspraken worden samen met de kinderen opgesteld en komen daarna regelmatig aan bod. We zijn consequent en geven zelf het goede voorbeeld. We stimuleren het inlevingsvermogen van de het kind.

Bij de groepsactiviteiten motiveren we de kinderen tot onderling positief gedrag.

We stimuleren samenspel en zo nodig wordt een kind extra gestimuleerd om aan te sluiten bij andere kinderen, of andere kinderen worden aangespoord om een eenling bij hun spel te betrekken.

Door de groep

Bij binnenkomst en tijdens het met elkaar eten en drinken is er gelegenheid de ervaringen van de dag met elkaar uit te wisselen, belangrijk daarbij is dat ernaar elkaar geluisterd wordt. Hierdoor wordt het groepsgevoel gestimuleerd en ontstaat er acceptatie en respect voor elkaar.

Bij samenspel op allerlei gebied kunnen de kinderen uitleg geven aan elkaar en met elkaar een eventueel probleem oplossen en elkaar helpen. Eerlijk zijn en niet vals spelen vinden wij zeer belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat een kind leert dat hij/zij zich soms moet aanpassen aan een ander. De oudere kinderen hebben inbreng bij de keuze welk nieuw materiaal aangeschaft gaat/moet worden.

Door de omgeving en inrichting

We zorgen voor een gezellige, uitdagende en veilige omgeving met een toch wel huiselijke sfeer, maar die ook uitnodigt tot (samen)spelen, zoals groepstafels en hoekjes waar met meer dan één gezeten kan worden. Er is een plek waar gelegenheid is om bijvoorbeeld een toneelstukje te doen en andere kinderen toeschouwer kunnen zijn.

Door de activiteiten, spel en materialen

We organiseren groepsactiviteiten en activiteiten waar samenwerking van belang is zoals het kennismakingsspel, gezelschapsspelletjes, Swinx, voetbal, tennis, enz. We zorgen voor voldoende afwisseling en een ruim gevarieerd aanbod en de activiteiten en spellen zijn veilig en gericht op niveau en leeftijd van de kinderen. Wij vinden het belangrijk dat een kind leert op zijn/haar beurt wachten en sportief blijft als hij/zij verloren heeft. De kinderen kunnen zelf meedenken over eventuele spelregels. Wij zijn ons er van bewust dat als de pedagogische medewerker zelf meedoet met een spel, dat een extra stimulans is.

Een greep uit de activiteitensoorten die de kinderen doen:

- Beeldend
- Creatief denken
- Houtbewerking
- Knutselen
- Koken en bakken
- Muziek/zang/dans
- Ontspannend
- Spelvorm
- Sport
- Techniek
- Toneel/drama

4.5 Doel 5 Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn cognitieve en motorische vaardigheden

Kinderen in buitenschoolse-opvangleeftijd leren elke dag bij. Dat leren is op de buitenschoolse opvang anders dan op school. Spelend leren staat centraal. Alle kinderen ontwikkelen zich in hun eigen tempo. De kinderen zijn op een leeftijd om specifieke talenten te ontwikkelen. Ze blijken ergens goed in te zijn en bouwen dat verder uit. De één is goed in sport, de ander heeft gevoel voor muziek en een derde wil niets liever dan puzzels oplossen. De kinderen gaan ook eigen hobby's ontwikkelen.

Door de pedagogische medewerker

Wij zorgen dat materiaal en activiteiten aangepast zijn aan het niveau en de leeftijd van het kind. Daarbij hebben we oog voor een eventuele achterstand en of handicap van een kind. We begeleiden en geven ondersteuning bij het willen leren van iets nieuws. Om de ontwikkeling van cognitieve en motorische vaardigheden te stimuleren, bedenken we allerlei activiteiten. Voor de oudste kinderen bieden we de mogelijkheid en gelegenheid om huiswerk te maken.

Door de groep

Pedagogisch Beleidsplan Buitenschoolse Opvang Waardse Kids

Status: vastgesteld

Datum: augustus 2020

Evaluatiedatum: september 2022

Beheerder: Marianne Venderbos en Saskia Sideridis

Kinderen kunnen elkaar helpen en leren bij hun ontwikkeling van cognitieve en motorische vaardigheden door samen iets te doen.

Door de omgeving en inrichting

We zorgen voor een uitdagende omgeving.

Er is genoeg ruimte om te bewegen en er is ruimte om in rust (geconcentreerd) bezig te kunnen zijn.

Educatieve posters en kaarten aan de muur kunnen een geven extra stimulans geven.

De kinderen kunnen gebruik maken van een (spel)computer.

Door de activiteiten, spel en materialen

We schaffen allerlei uitdagende en gevarieerde spelletjes en materialen aan die de ontwikkeling van cognitieve en motorische vaardigheden stimuleren. We houden daarbij rekening met binnen en/of buiten materiaal. We creëren activiteiten die de ontwikkeling van cognitieve en motorische vaardigheden stimuleren.

4.6 Doel 6 Wij ondersteunen de kinderen bij hun ontwikkeling van waarden en normen

Het zesde doel waar de buitenschoolse opvang aan werkt, is de socialisatie van kinderen.

Bij Waardse Kids is ieder kind welkom ongeacht de levensovertuiging, sociale klasse, nationaliteit of culturele achtergrond.

De kinderen moeten de kans krijgen om de waarden en normen te leren kennen van de samenleving waar zij deel van uitmaken. Ook cultuuroverdracht hoort tot dit doel: tradities, feesten, rituelen, religieuze uitingen, kledingcodes, gewoontes in de samenleving.

De buitenschoolse opvang vormt een bredere samenleving dan het gezin. Zeker als kinderen van verschillende scholen samenkomen op één buitenschoolse opvang, kan dit een nieuwe mix geven van sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Kinderen krijgen extra kansen om kennis te maken met de diversiteit van deze samenleving. Overigens geldt dit niet alleen voor de kinderen, maar ook voor de pedagogisch medewerkers en de ouders. In de buitenschoolse opvang leren alle deelnemers van en met elkaar.

Door de pedagogisch medewerker

De pedagogische medewerker heeft een voorbeeldfunctie, dus de normen en waarden die we willen doorgeven aan de kinderen zullen we zelf ook moeten hanteren. Hierbij denken we aan: Niet schreeuwen in de groepsruimte, elkaar laten uitpraten, niet met volle mond praten, één tegelijk aan het woord, goede luisterhouding, elkaar aankijken tijdens een gesprek, wachten op je beurt, complimentjes geven maar ook corrigeren, proberen in te leven in de ander en elkaar tegemoet komen.

Ook helpt de pedagogisch medewerker in de ontwikkeling van de kinderen elkaar te respecteren. Dit doen we door alle kinderen in hun waarde te laten, de grenzen aan te laten geven en deze te respecteren, onze eigen grenzen aangeven.

De pedagogisch medewerkers bespreken en accepteren dat er verschillen zijn in bijv. het geloof, het uiterlijk, etc. Door zelf hier netjes mee om te gaan leert de pedagogisch medewerker dit ook aan de kinderen. Het wordt ook benoemd en uitgelegd naar de kinderen toe.

Verder zorgt de pedagogisch medewerker voor een open, verzorgde houding. De kleding van de pedagogisch medewerker is netjes en verzorgd. De afspraken en regels streven we na zoals bijv. je haren vast, geen blote buik/rug. Er wordt gezorgd voor een professionele uitstraling.

Door de groep

Aan het begin van het samenzijn is er een groepsmoment en zo is er even tijd voor elkaar. Wanneer er een nieuw kind bij de groep komt, is dit ook het moment van voorstellen en kennismaken. Ook wordt tijdens dit moment aandacht geschonken aan een eventuele verjaardag of afscheid. De kinderen worden betrokken bij het maken van afspraken en regels voor de groep. Daarbij komt ook het waarom ervan ter sprake. We zijn consequent betreft de afspraken en regels van de groep.

- Omgangsvormen;

Een regel op de groep is dat we geen speelgoed van elkaar afpakken. Ook moeten de kinderen naar elkaar leren luisteren. De pedagogisch medewerkers leren kinderen op elkaar te wachten. Samen spelen en samen

delen speelt een belangrijke rol op de groepen. Hierin worden de kinderen geholpen en begeleid door de pedagogisch medewerkers.

Als een pedagogisch medewerker de aandacht van een kind wil hebben wordt er naar het kind toegelopen en het kind wordt aangekeken. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat er op dezelfde hoogte met kinderen gesproken wordt.

- Hygiëne;

Na het buiten spelen en voor en na het eten, wassen we de handen. Door het voor te doen, zien kinderen dat en nemen ze het over, hierin komt het kopieergedrag van kinderen tot uiting.

- Orde;

Speelgoed wordt met elkaar opgeruimd. Goed gedrag wordt benoemd en gecomplimenteerd.

Door regels en regelmaat leren kinderen gewoontes kennen en normen en waarden toe te passen. Alleen, maar vooral met elkaar.

Door de omgeving en inrichting

Er wordt een schone, rustige ruimte geboden. Al het materiaal is zo opgeruimd dat de kinderen er makkelijk bij kunnen. Ook is het zo gemakkelijk om het weer met elkaar op te ruimen.

Door regels steeds op dezelfde manier te gebruiken en ze toe te passen, weten de kinderen waarvoor iets bestemd is en hoe je dit hoort te gebruiken.

Het afval wordt in de keuken zoveel mogelijk gescheiden.

Door de activiteiten, spel en materialen

Door de materialen en de activiteiten op de groep op het niveau van de kinderen aan te passen, leren ze er op de goede manier mee om te gaan. Bij nieuw materiaal wordt uitleg gegeven en de kinderen worden betrokken bij het op orde en netjes houden van ruimten en materialen.

Hoofdstuk 5 Pedagogisch klimaat

5.1 Basishouding

De basishouding van de pedagogische medewerker kenmerkt zich door de volgende eigenschappen:

Wij stralen plezier en enthousiasme uit;

Wij nemen de kinderen serieus;

Wij werken gestructureerd;

Wij spreken de kinderen aan op hun gedrag op een manier, die past bij hun leeftijd;

Wij streven ernaar, dat de kinderen het naar hun zin hebben, zich geborgen voelen;

Wij stellen ons open op voor zowel collega's, kinderen als ouders;

Wij stralen vertrouwen uit naar de kinderen, ouders en collega's;

Wij oordelen en veroordelen anderen niet op gedrag, uiterlijk, leeftijd, geloof of geslacht.

5.2 Gedragsregels

Wij onderkennen de volgende gedragsregels in de omgang met kinderen:

Met volle aandacht

- Belangrijk is dat het kind jouw volle aandacht krijgt.
- Er één op één contact is.
- Er zijn met en voor dat ene kind (of subgroep).
- Tijd en geduld hebben.
- Ruimte geven aan kinderen.

Kijk en luister

- Contact begint met goed kijken en luisteren.
- Wat heeft het kind mij te vertellen, waar vraagt hij om?
- Je laten verrassen / openheid in contact.
- Eigen plan en verwachtingen los laten / doseren.
- Zie de emoties van het kind.

5.3 Straffen en belonen

Als een kind iets goed doet, leuks doet, iets gemaakt heeft, iemand geholpen heeft, belonen wij het kind door positieve aandacht, zoals een compliment, een duim omhoog, een applaus of een knuffel, of het kind mag zijn favoriete bezigheid doen.

Wij helpen het zelfvertrouwen van de kinderen te ontwikkelen, door hen positieve aandacht en complimenten te geven. Wij stimuleren de kinderen om zelf(standig) iets te doen, om iets ten minste te proberen. Wij zijn enthousiast als een kind iets op zijn eigen wijze doet of probeert. Op deze wijze stimuleren wij gewenst gedrag. Vanzelfsprekend zijn er ook momenten waarop een kind gedrag vertoont dat wij niet goed vinden. Dan zal de pedagogische medewerker reageren door het kind aan te spreken, uit zijn spel te halen met als doel het ongewenste gedrag uit te doven.

Hoofdstuk 6 Ouders

6.1 Communicatie

Om goed in te kunnen spelen op kinderen hebben wij informatie van ouder(s)/verzorger(s) over het kind nodig. Het gaat hierbij om informatie over bereikbaarheid, specifieke gewoontes en gedrag, bijzondere wensen et cetera. Bij plaatsing en doorstroming op de buitenschoolse opvang besteden we hier veel aandacht aan. Zo worden bij plaatsing van een kind de ouder(s)/verzorger(s) door de pedagogische medewerker uitgenodigd voor een intakegesprek. Over het algemeen zal de intake gehouden worden door de pedagogisch medewerker die ook de mentor van het kind is. Alle kinderen krijgen een mentor toegewezen die op de groep van het kind werkt. Op de groep is een lijst van de kinderen en welke mentor zij hebben. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor zowel kind als ouders.

Het contact en afstemming tijdens het brengen en ophalen van het kind of op andere momenten van overleg is erg belangrijk. Eén keer per jaar wordt er door de mentor van het kind een 10-minutengesprek aan de ouders aangeboden. Hiervoor wordt een afspraak gemaakt. Tijdens dit gesprek worden de ervaringen tussen ouder(s)/verzorger(s) en mentor van het kind met elkaar uitgewisseld. Voor de oudste kinderen geldt dat bij de oudergesprekken, ook het kind zelf mee mag komen naar het gesprek, dit mag vanaf ongeveer 8 jaar.

Voor het realiseren van een kwalitatief goede opvang is een goed contact over het kind en goede samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) de een belangrijke voorwaarde. De buitenschoolse opvang is verantwoordelijk voor het goed aansluiten bij de opvangbehoeften van het kind. De opvang is een plek voor kinderen, maar de opvang vindt plaats in opdracht van de ouder(s)/verzorger(s). Ouder(s)/verzorger(s) en beroepskrachten delen de opvoeding van de kinderen en zijn daarmee elkaars opvoedingspartners. De ouders blijven echter eindverantwoordelijk voor hun kind en de eerst aanspreekbare personen.

Bij overgang van de peutergroep naar de BSO-groep wordt voorafgaand aan deze overgang een kennismakingsgesprek tussen de pedagogische medewerker van de nieuwe groep en de ouders en kind gemaakt. Voor de definitieve overgang naar de nieuwe groep gaat het kind eerst kennismaken en een aantal keren wennen.

Pedagogisch medewerker en ouder(s)/verzorger(s) hebben elkaar nodig om het kind goed te kunnen steunen in zijn ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat ouders tijd en aandacht aan afstemmen besteden en ons van relevante informatie voorzien. Andersom kunnen ouders rekenen op een eerlijke overdracht en informatie van ons. Soms komen de normen en waarden, zoals gehanteerd bij Waardse Kids, niet overeen met die van ouders. Het is belangrijk hier ten allen tijde met ouders over in gesprek te gaan. Soms kan een middenweg gevonden worden, maar de pedagogisch medewerkers zullen nooit iets doen wat tegen hun eigen normen en waarden en die van Waardse Kids indruist.

6.2 Privacy

Waardse Kids heeft conform de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) een privacy beleid. Ook kinderen hebben behoefte aan en recht op privacy. Daarom nemen wij te allen tijde de privacy van de kinderen in acht. Kinddossiers worden in een afgesloten kast bewaard. In notulen worden alleen de initialen van de kinderen genoemd. De overdracht naar collega's is niet openbaar voor ouders. Wij verstrekken geen informatie over de kinderen aan derden, tenzij regelgeving ons hiertoe verplicht. Wanneer wij in pedagogisch opzicht een vraag hebben over een kind en wij hebben de behoefte deze vraag voor te leggen aan een deskundige, dan waarborgen wij hierbij altijd de anonimiteit van het kind, tenzij wij toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) hebben, dan mogen we de naam van het kind noemen. Ouder(s)/verzorger(s) ondertekenen hiervoor een toestemmingsformulier. Consultatie van een extern deskundige kan dus alleen op anonieme basis en is ten behoeve van de deskundigheidsbevordering van de pedagogische medewerker.

Hoofdstuk 7 Doorgaande lijn

7.1 Kind Volg Systeem

Bij overgang van de peutergroep naar de BSO-groep worden de gegevens van het kind doorgegeven aan de pedagogische medewerker van de betreffende groep.

Om een goed beeld te krijgen van het kind observeren we regelmatig, volgen we kinderen met ons eigen kindvolgsysteem en maken we gebruik van het kindvolgsysteem KIJK! wanneer er aanleiding is om een kind meer gericht en uitgebreider te volgen. Kinderen vanaf 8 jaar vullen daarbij ook zelf een kindvragenlijst in. Deze gegevens worden gebruikt bij de jaarlijkse oudergesprekken. De oudste kinderen mogen ook deelnemen aan dit gesprek.

Als het kind de leeftijd van 4 jaar bereikt, wordt door de pedagogische medewerker van de peutergroep een overdrachtsformulier ten behoeve van de basisschool ingevuld en na toestemming van ouders aan de basisschool overgedragen. De pedagogische medewerker van de peutergroep informeert haar collega van de BSO-groep naar welke school de 4-jarige gaat.

We streven intern naar een doorgaande lijn in ondersteuning van het kind.

7.2 Samenwerking in de jeugdketen

Als organisatie die een groot aantal kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar in Schoonhoven opvangt vinden we het belangrijk met andere organisaties in Schoonhoven samen te werken. Dit alles om met elkaar een doorgaande lijn in de ondersteuning van kinderen te realiseren. Zo nemen wij deel aan het zorgnetwerk 0-4, hebben we goed en regelmatig overleg met het basisonderwijs en spreken we met de gemeente over het aanbod. Daarnaast werken met het protocol “Opvallende ontwikkeling”, waarin de stappen zijn vastgelegd die wij volgen bij kinderen waar we bijzonderheden in de ontwikkeling zien.

Hoofdstuk 8 Meldcode kindermishandeling

Waardse Kids werkt conform de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang, juli 2013. In deze meldcode en bijbehorende handleiding worden de verantwoordelijkheden omschreven voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. Aan de hand van een stappenschema, welke begint bij het vermoeden, worden verantwoordelijkheden en acties van betrokkenen omschreven.

Bronnen

- Pedagogisch beleidsplan kinderdagopvang, “*Alle ruimte om kind te zijn*”, Waardse Kids, september 2011.
- Werkplan BSO Okidoki, “*Alle ruimte om kind te zijn*”, Waardse Kids, 2009.
- Expertisecentrum voor Jeugd Samenleving en Opvoeding JSO, Pedagogische aanpak BSO Schoonhoven “*Alle ruimte om kind te zijn*”, Waardse Kids, 2008.
- Liesbeth Schreuder Marianne Boogaard Ruben Fukkink Josette Hoex, *Pedagogisch kader kindercentrum 4-13 jaar*, Uitgever: Reed Business, Amsterdam 2011, ISBN: 978 90 353 3327 0
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, bestemd voor alle beroepskrachten werkzaam in de branche kinderopvang, Brancheorganisatie Kinderopvang, Utrecht, Juli 2013.
- Handleiding behorend bij de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, bestemd voor alle beroepskrachten werkzaam in de branche kinderopvang, Brancheorganisatie Kinderopvang, Utrecht, Juli 2013.
- Brochure 4-ogenprincipe van de Brancheorganisatie Kinderopvang, Utrecht, 2012
- Boek ‘Betekenisvol werken in Buitenschoolse tijd’ van Jessica Schouten, ISBN: 978-90-824750-0-5
- Tink training 2016.

Bij het beschrijven van de middelen bij *Hoofdstuk 4 Het pedagogisch werkplan* is gebruik gemaakt van de samenvatting van de opbrengst van twee cursusavonden door de MHR in verband met het pedagogisch beleidsplan. Aan deze cursus namen alle pedagogisch medewerkers van de BSO deel en gaven hun inbreng d.m.v. het met elkaar invullen van een matrix. Tevens hebben alle BSO medewerkers deelgenomen aan de cursus Betekenisvol in Buitenschoolse tijd en dit afgerond met een certificaat in het voorjaar 2017.