WAARDSE KIDS
kinderopvang

PRAKTISCHE INFORMATIE

BUITENSCHOOLSE OPVANG
VILLA BAB-BELAAR

Een warm nest vol liefde, uitdaging en plezier!

Inhoudsopgave

Voorwoord		3
App voor ouders		4
Contractvormen		4
1.	**Voorschoolse opvang**	5
2.	**Naschoolse opvang**	6
3.	**Kwaliteit en pedagogisch beleid**	10
4.	**Pedagogisch medewerkers**	11
5.	**Hoe gaat het met je kind op de BSO?**	12
6.	**Af- en aanwezigheid van je kind**	13
7.	**Wijziging doorgeven?**	15
8.	**Informatie over de BSO en Stichting Waardse Kids Kinderopvang**	15
9.	**Verantwoordelijkheid en verzekeringen**	15
10.	**Klachtenreglement**	16
11.	**Oudercommissie**	16

Voorwoord

In de informatiebrochure die je kreeg toen je je kind aanmeldde, heb je al een beeld gekregen van de Waardse Kids Kinderopvang en al onze mogelijkheden.

Nu je kind een plek heeft op onze Voor- en / of Naschoolse opvang willen wij je kennis laten maken met de praktische zaken rond deze opvang. In deze brochure vind je daarom alle informatie over de locaties, het intakegesprek, het dagprogramma en de huisregels. Daarnaast komen zaken als contactmomenten, inspraakmogelijkheden, afwezigheid en klachtenprocedure aan bod.

Zoals je kunt lezen, vinden we het enorm belangrijk om jou als ouder een goed gevoel te geven over de opvang van je kind(eren). Samen gaan we er voor zorgen dat je kind zich snel bij ons thuis voelt. Heb je na het lezen van de brochure nog vragen, aarzel dan niet om contact op te nemen met de pedagogisch medewerkers op de groep. Of zelf je vraag aan een medewerker van het Centraal Bureau. Wij helpen je graag.

Wij hopen dat je kind een superleuke tijd heeft op onze opvang!

Stichting Waardse Kids Kinderopvang

App voor ouders

De App en het portaal van Konnect stellen je als ouders in staat om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen op de opvang.

Je kunt foto's bekijken die geplaatst zijn of een nieuwsbericht lezen. De App toont in een overzichtelijke tijdlijn de gebeurtenissen van je kind(eren). Zo blijf je op de hoogte van de dag die je kind beleeft middels foto's, en berichten. Ook heb je via de App inzicht in de agenda. Extra dagen aanvragen, dagen ruilen en een afwezigheid doorgeven kan makkelijk en uitsluitend via de app. Daarnaast is belangrijke informatie inzichtelijk zoals nieuwsberichten en gegevens van je kind(eren) en opvang.

Meer informatie over en de handleiding van de App is te lezen op onze website.

Contractvormen

Vanaf 1 januari 2022 biedt Waardse Kids de volgende contractvormen voor buitenschoolse opvang:

- 40 weken voorschoolse opvang (VSO) = opvang tijdens schoolweken voor school vanaf 7.30u
- 52 weken buitenschoolse opvang (BSO) = opvang voor èn na school èn tijdens vakanties
- VSO vroeg contract = opvang van 7.00 tot 7.30u. Dit kan aanvullend op de andere contracten worden afgesloten.

1. Voorschoolse opvang

Bij Voorschoolse opvang (VSO) gaat je kind 's ochtends naar de opvang voor aanvang van de basisschool. Je kunt voor voorschoolse opvang terecht op deze locaties:

Klein duimpje: In de schoolweken van maandag t/m vrijdag van 07.30 uur t/m 08.25 uur.
Adres: Meidoornstraat 3c 2861VH Bergambacht

Sport BSO de Waard: Op studiedagen en in vakanties van 07.30 uur tot 08.30 uur.
Adres Meidoornstraat 7 in Bergambacht.

KDV in Bergambacht: In de schoolweken van maandag t/m vrijdag van 07.30 t/m 08.25 uur.
Op studiedagen en in vakanties van 07.00 t/m 08.25 uur.
Adres Meidoornstraat 3C in Bergambacht.

(Telefonische) bereikbaarheid

Als je bij de pedagogisch medewerkers iets wil doorgeven of als je vragen hebt. Stuur dan de groepen bij voorkeur een bericht via de app. Ruilen, extra dag afnemen en afmelden van het kind kan uitsluitend via de app gedaan worden. Telefonisch zijn de groepen bereikbaar via het onderstaande telefoonnummers.

- Kleinduimpje 0182-244408 (bereikbaar tijdens VSO-tijden van 07.30 tot 08.25 uur)
- Sport BSO de Waard 06-86817430
- Villa Bab-belaar 0182-244408

De openings- en sluitingstijden

De Voorschoolse opvang is tijdens school- en vakantieweken geopend van 07.30 tot 08.25 uur. De Vroege voorschoolse opvang is geopend van 07.00 tot 08.25 Op de officieel erkende feestdagen is de opvang gesloten.

Veilig naar school

Je kind(eren) gaan onder begeleiding van de pedagogisch medewerker lopend naar de scholen.

Tijdsbesteding

Wij zorgen ervoor dat je kind rustig kan wakker worden en doen 's ochtends geen drukke spelletjes. Ze kunnen relaxed opstarten, bijvoorbeeld met een puzzeltje of een boekje. Er is altijd iets te doen zoals even knutselen of kleuren. Je kind kan er ook voor kiezen even lekker te spelen met een vriendje. Als ouder zorg je dat je kind al ontbeten heeft.

Begeleiding

Alle groepen worden dagelijks begeleid door gediplomeerde pedagogisch medewerkers.

2. Naschoolse opvang

Bij Naschoolse opvang (NSO) gaat je kind 's middags naar de opvang na afloop van de basisschool. Dit gaat om kinderen van de Ark, Kiezel en Kei De kromme Draai Ammerstol en evt. speciaal onderwijs in Bergambacht. Je kunt voor de Naschoolse Opvang met een sportieve twist terecht op onze BSO-locatie:

- Sport – BSO de Waard
- Villa Bab-belaar

Verticale groep

We werken vanuit ons Pedagogisch beleid met een verticale groep. Je kind zit dus in een groep met kinderen van verschillende leeftijden van 4 t/m 6 jaar, of met kinderen van 7 tot 12 jaar.

BSO de Meidoorn

De BSO van de Meidoornstraat is gevestigd aan de Meidoornstraat nummer 3C 2861VH Bergambacht.

(Telefonische) bereikbaarheid

Als je de pedagogisch medewerkers iets wilt doorgeven of als je vragen hebt, kun je de groep altijd een berichtje sturen via de ouderapp. Ruilen, extra dagen afnemen en afmelden van het kind kan uitsluitend via de app gedaan worden. Vanaf 13.15 is de groep telefonisch bereikbaar op telefoonnummer 0182-244408.

De openings-en sluitingstijden

De naschoolse opvang is tijdens schoolweken geopend aansluitend aan schooltijden tot 18.30 uur. In schoolvakanties en op vrije dagen van de school is de opvang geopend van 08.15 tot 18.30 uur. Op officiële erkende feestdagen is de opvang gesloten. Op bijzondere dagen, zoals 5,24 en 31 december vervroegen we de sluitingstijd naar 17.00 uur. (als deze op een doordeweekse dag vallen). Vanzelfsprekend stellen we je hiervan tijdig op de hoogte.

Opvanglocatie tijdens vrije dagen van de school

Heb je een 52- weken contract voor de Naschoolse Opvang en heeft de school een extra vrije dag zoals een studiedag? Dan kan je je kind vanaf 07.30 uur bij ons brengen op Villa Bab-belaar bij de kletsmajoors. De meeste vrije dagen van de basisscholen zitten in het opvangcontract. Aan het begin van ieder schooljaar krijg je van ons een overzicht welke vrije dagen van de school er in het opvangcontract zitten.

Heb je een contract van 40 weken, dan kan je kind alleen tijdens de schoolweken vanaf de standaard sluitingstijd van school tot 18.30 uur naar de NSO komen. Opvang tijdens studiedagen en in de vakanties zitten niet in dit contract. Het is wel mogelijk een extra opvang dag daarvoor aan te vragen.

Brengen en halen Naschoolse opvang tijdens schoolweken

Na schooltijd haalt een pedagogisch medewerker je kind op bij school. Dit doen we, afhankelijk van de ligging van de school lopend, of met rijdend vervoer. Omdat wij tegelijkertijd bij meerdere basisscholen kinderen moeten ophalen, kan het zijn dat je kind even moet wachten. De leerkracht is hiervan op de hoogte. Het is prettig wanneer je dit als ouder ook verteld aan je kind. In overleg mag je kind zelfstand naar de Naschoolse opvang komen of zelfstandig naar huis of naar de sport gaan. Je kunt je kind(eren) ophalen tussen 16.00 uur en 18.30 uur.

Brengen en halen Naschoolse opvang tijdens vakanties

Tijdens vakantiedagen vragen we je je zoon of dochter te brengen voor 09.30 uur en op te halen na 16.00 uur. Bij uitstapjes kan deze tijd afwijken wij verzoeken je dan vriendelijk om je kind op tijd te brengen zodat we op tijd kunnen vertrekken. De tijd die bij uitjes vermeld staat is ook de tijd dat we echt weggaan. Bij grote uitzondering kun je hiervan afwijken. Laat dit dan tijdig weten aan de pedagogisch medewerker. In principe geven we het kind mee aan de ouders of de verzorgers van het kind, tenzij je met de pedagogisch medewerkers iets anders afspreekt. Bij het ophalen door anderen, zoals oma of opa, moet je dit dus van te voren doorgeven!

Het programma tijdens schooldagen

Op de groep aangekomen is er eerst een vrij speelmoment. Hierna eten en drinken we gezellig wat met elkaar en kan je kind zijn of haar verhalen en belevenissen kwijt. Even omschakelen, een rustmoment. Daarna is er alle gelegenheid om te spelen of een spelletje te doen. In groepjes of alleen, binnen of buiten. Of in het atelier op de eerste verdieping. Alles mag, zolang er niet stuk gaat en er niemand gewond raakt natuurlijk. Het is de vrije middag van je kind dus plezier staat voorop. In de loop van de middag delen we lekkere stukjes fruit rond tijdens het spelen.

Het dagprogramma tijdens vakanties

Ons vakantieprogamma is beroemd! Tijdens de vakanties stellen we een speciaal thema programma op. Hieraan koppelen we verschillende activiteiten en uitjes. Ook knutselen we veel met de kinderen en maken we leuke versieringen. Als het goed weer is, kan je kind bij ons heerlijk buiten spelen. We hebben veel buiten speel materialen waar ze zich mee kunnen vermaken. Via een aparte nieuwsbrief brengen we je minimaal 2 weken van tevoren op de hoogte over het vakantieprogamma. De nieuwsbrief ontvang je via e-mail en is ook te vinden op onze website.
Als je je kind brengt kan hij/zij lekker gaan spelen. Rond de klok van 10.00 uur is het tijd voor een hapje en een drankje. Om ongeveer 12.00 uur eten we met elkaar. Naast brood staan ook soms pannenkoeken, tosti's, soep, wentelteefjes en een enkele keer patat op het menu. Na het eten gaat het programma verder. Om ongeveer 15.00 uur is er nog iets te eten en te drinken, waarna aan het eind van de middag het fruit niet ontbreekt.

In de vakanties komt het soms voor de groep(of een gedeelte van de groep) een uitstapje maakt naar bijvoorbeeld de speeltuin, het park, zwemmen, de bioscoop of het poppentheater. Natuurlijk stellen we je hiervan op de hoogte via het vakantieprogamma en/of de App.

Lade
Je kind krijgt bij ons een eigen lade waarin zijn/haar pantoffels, knuffels en werkjes in bewaard kunnen worden. Het is ook de plek voor zijn/haar knutsels en informatie die de kinderen van school meekrijgen. Kijk daarom bij het ophalen altijd even in de la of er nog iets in ligt.

Speelgoed
Speelgoed van thuis kan beter thuisblijven. Als je kind graag iets wil laten zien, dan is dit natuurlijk mogelijk. Daarna moet het weer mee terug naar huis of in de lade. Dit is om ruzie met andere kinderen te voorkomen. En om te voorkomen dat iets stuk gaat. Het meebrengen van eigen speelgoed is altijd voor eigen risico.

Is je kind jarig?
We vinden het belangrijk en leuk om de verjaardag van je kind te vieren. Hij/zij staat dan in de belangstelling en krijgt van ons een kleinigheid. Wil je je kind iets laten trakteren? Hou de traktatie eenvoudig en afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Kies zo min mogelijk voor zoetigheid. Een lijst et suggesties kun je opvragen bij de pedagogisch medewerker. Spreek ook duidelijk af wanneer je kind zijn of haar verjaardag viert. Dan zorgen wij voor slingers!

Verjaardagen ouders
De kinderen mogen voor de verjaardagen van de ouders een tekening of knutselwerkje maken.

3. Kwaliteit en pedagogisch beleid

Wij streven ernaar kwalitatieve kinderopvang te bieden in een warme, veilige en gezonde omgeving. Voor de kwaliteit spelen aspecten als huisvesting, veiligheid en gezondheid, personeel, medezeggenschap en het klachten regelement een rol. Maar het belangrijkste kwaliteitsaspect is wat ons betreft de pedagogische kwaliteit. Deze komt tot uiting in het pedagogisch beleidsplan en is gebaseerd op een visie op de ontwikkeling van kinderen en op opvoeden.

"We staan voor een veilige, liefdevolle en uitdagende omgeving waar kinderen zich thuis voelen en zich volop kunnen ontwikkelen als uniek persoon, met respect naar elkaar en de omgeving."

Doordacht pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleidsplan staat wat we doen met de kinderen, hoe we dat doen en waarom we dat zo doen. We vragen ons continu af: hoeveel dragen wij als kinderopvangorganisatie bij aan het welzijn en de ontwikkeling van de door ons opgevangen kinderen? We nemen hierin een grote verantwoordelijkheid, want veel kinderen brengen een groot (of klein) deel van hun jeugd bij ons door. Ons doel is eraan bij te dragen dat jouw kind zich ontwikkelt tot een mondig, zelfstandig en onafhankelijk mens met zijn of haar eigen persoonlijkheid.

We bieden op onze kinderopvang volop spel- en ontwikkelingsmogelijkheden binnen een vaste structuur. Uiteraard helemaal afgestemd op de leeftijd en behoeftes van de kinderen.

Pedagogische doelen

We zetten ons in om de volgende pedagogische doelen te realiseren:

1. Wij bieden emotionele veiligheid en geborgenheid aan de kinderen;
2. We zien ieder kind als een uniek individu en we respecteren deze individualiteit;
3. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn zelfvertrouwen en zelfredzaamheid;
4. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn sociale competenties;
5. Wij stimuleren het kind bij de ontwikkeling van zijn cognitieve en motorische vaardigheden;
6. Wij ondersteunen de kinderen bij het ontwikkelen van waarden en normen.

Het volledige pedagogisch beleidsplan vind je op onze website.

We volgen beleid en richtlijnen

Het structureel samengestelde dagprogramma staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan BSO. Voor niet structurele activiteiten zal de pedagogische medewerker te allen tijde voldoen aan de richtlijnen zoals deze beschreven zijn in het pedagogisch beleidsplan en werkplannen van de organisatie. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat alles in goede banen verloopt.

Opendeurenbeleid
Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom geven de pedagogisch medewerkers de kinderen regelmatig de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen. De kinderen ontmoeten zo de kinderen van andere groepen, wat positief bijdraagt aan hun ontwikkeling. Dit opendeurenbeleid is een pedagogische methode en wordt beschreven in ons pedagogisch beleidsplan. Het biedt kinderen de mogelijkheid om hun blikveld te verruimen. Uiteraard houden we altijd toezicht, volgens het 4-ogenbeleid. De pedagogische medewerker/kindratio (PKR) op groepsniveau wordt tijdens het opendeurenbeleid tijdelijk losgelaten. De PKR is in dit geval op locatieniveau correct en terug te voeren naar de geldende PKR op groepsniveau.

Open deurenbeleid binnen Waardse Kids Kinderopvang houdt in dat wij groepsdeuren openstellen en op iedere groep een andere activiteit aanbieden. Daarbij delen we dus groepsruimtes. De kinderen maken hierbij zelf de keuze welke activiteit zij willen doen en verbreden zo hun horizon. De pedagogisch medewerkers zullen de kinderen hierin stimuleren en aanmoedigen. Kinderen kunnen zich ‘inschrijven’ voor zo’n activiteit op activiteitenborden.

4. Pedagogisch medewerkers

Samenstelling teams
Op de groepen werken allemaal gediplomeerde krachten met minimaal een MBO beroepsopleiding, gericht op de kinderopvang (bijvoorbeeld MDGO - SPW, LKC of pedagogische academie). Ook kunnen er beroepskrachten zijn met een sportopleiding of cultureel-kunstzinnige vorming. Wij selecteren onze medewerkers uiteraard ook op hun kwaliteiten om met kinderen en ouders om te gaan.

Op elke dag werkt er minimaal één vaste medewerker per groep. Bij ziekte en vakanties van de medewerkers zetten we een invalkracht in. We proberen zoveel mogelijk een vaste invalmedewerker per groep te laten werken. Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma kinder-EHBO.

Stagiaires
Om MBO- en HBO-studenten praktijkervaring op te laten doen en enthousiast te maken voor het vak werken er op de Naschoolse opvang regelmatig stagiaires.

Kwaliteit, een continu proces
We werken continu aan het verbeteren van de kwaliteit van de opvang. Alle medewerkers overleggen maandelijks met hun groep over onder meer het handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. Bij de overgang van een kind naar een volgende groep of als je stopt met de opvang vul je als ouders een exit formulier in. Eventuele op- of aanmerkingen bespreken we intern en indien nodig voeren we verbeteringen door.

5. Hoe gaat het met je kind op de BSO?

De pedagogisch medewerkers van de Voor- en Naschoolse opvang zullen je op verschillende manieren informeren over hoe het met je kind gaat.

Dagelijkse gesprekjes

Bij het brengen (VSO) en halen (NSO) van je kind kun je met de pedagogisch medewerkers praten over de dagelijkse gang van zaken. Wij verwachten dat je belangrijke veranderingen met betrekking tot het kind aan de pedagogisch medewerkers doorgeeft. Dit kan ook via de Konnect App.

De App

Via de App van Konnect kun je ruilaanvragen doen of een aanvraag voor incidentele extra opvang. Ook kun je via deze app prima met de groep communiceren. Via de app zul je ook regelmatig foto's krijgen van de activiteiten die we met de je kind doen. De app vervangt overigens nooit het directe contact tussen ouder(s) en pedagogisch medewerkers. Meer informatie over de app en de handleiding vind je op onze website.

Groepsoverzicht

Kinderen die bij de BSO komen worden door de basisschool gevolgd in hun ontwikkeling. Toch is het ook belangrijk om de kinderen op de BSO te volgen, met name op het gebied van welbevinden en betrokkenheid. Ook de sociale ontwikkeling en de ontwikkeling van persoonlijke competenties, zoals motorische en creatieve competenties, worden gevolgd. De observaties worden ieder kwartaal in een groepsoverzicht gezet.

Overgangsgesprek

Kinderen die van de kinderdagopvang doorstromen naar de BSO gaan eerst twee middagen wennen. Ook nodigen we je uit voor een overgangsgesprek. Ongeveer drie maanden voor de overgang ontvang je van ons een brief met alle uitleg.

Doorstroom binnen de NSO

Als je kind binnen de BSO doorstroomt naar een andere groep zal de pedagogisch medewerker van de ‘oude’ groep je hierover persoonlijk informeren. Natuurlijk mag je kind eerst bij de nieuwe groep kennismaken. In overleg zullen we twee wenmiddagen afspreken. De groepen zorgen voor een goede onderlinge overdracht, zodat de pedagogisch medewerkers van de nieuwe groep op de hoogte zijn. Als je graag vooraf een pedagogisch medewerker van de nieuwe groep wilt spreken, dan kan dat uiteraard.

6. Af- en aanwezigheid van je kind

Wanneer je kind niet naar de voor- en/of naschoolse opvang komt, willen wij dit het liefst zo spoedig mogelijk weten. Tijdens schoolvakanties of studiedagen van de school horen wij dit graag ’s ochtends vroeg. Afmelden kan uitsluitend via de app door het kind afwezig te melden.

Vakanties

Laat ons vooraf even weten wanneer jouw kind afwezig is tijdens vakanties. Hiermee kunnen we onze bezetting op de groepen zo goed mogelijk afstemmen. Ook dit kan uitsluitend via de app door het kind afwezig te melden.

Ziek?

Als je kind ziek is en niet kan komen, geef dat dan z.s.m. door via de app. Is er bij je kind een besmettelijke ziekte geconstateerd, dan moet je dit altijd melden aan de pedagogisch medewerkers van de groep, ook als je kind op die dag niet op de opvang komt. Dit kan door een bericht te sturen naar de groep van je kind via de app.

Weten wanneer je kind wel of niet mag komen op de opvang en voor meer informatie over diverse kinderziekten, verwijzen wij je naar de ‘brochure kinderziekten en de kinderopvang’. Deze vind je op de website.

7. Wijziging doorgeven?

Incidentele opvang en ruilen

Heb je een opvangcontract, dan kun je ook incidenteel extra opvang afnemen en opvangdagen ruilen. Dit vraag je aan via de app. De procedures en voorwaarden vind je op onze website.

Structureel wijzigen van opvangdagen

Als je de opvangdagen structureel wilt wijzigen dan kan dit door een mutatieformulier in te vullen op onze website. Je vindt het onder ‘inschrijving/wijziging doorgeven’ het mutatieformulier. Na de ontvangst van dit mutatieformulier kijkt de planningsmedewerker of dit mogelijk is en nemen we contact met je op.

Beëindiging contract

De opvang bij de Voor- en Naschoolse opvang eindigt automatisch bij het verlaten van de basisschool. Wil je eerder stoppen met de kinderopvang dan kun je het contract opzeggen. De opzegtermijn voor kinderdagopvang en buitenschoolse opvang bedraagt 1 maand. Opzegging kan op iedere dag van de maand gedaan worden. Wij gaan hierbij uit van de datum van ontvangst van je bericht bij het Centraal Bureau van de organisatie. De opzegging moet altijd schriftelijk of per e-mailbericht gedaan worden. Ook kun je hiervoor het opzegformulier gebruiken dat je vindt op onze website.

8. Informatie over de BSO en Waardse Kids Kinderopvang

Graag houden wij je op de hoogte van de ontwikkelingen op de Buitenschoolse opvang en bij de Waardse Kids Kinderopvang in het algemeen. Dit doen wij op verschillende manieren:

Website

Op onze website www.waardsekids.nl vind je meer algemene informatie over Waardse Kids Kinderopvang.

Ouder app

Als ouder wil je natuurlijk meegenieten van de belevenissen van je kind. Dat kan met onze Ouder app van Konnect. Daarop delen we persoonlijke foto's en berichten, zodat je letterlijk een inkijkje krijgt in de avonturen die je kind bij ons beleeft. In een handige tijdlijn zie je direct de dagverslagen en foto's van jouw kind(eren). Daarnaast kun je via de knoppen 'Mijn kind', 'Postvak', 'Agenda', 'Mijn locatie' en 'Overig' eenvoudig zaken inzien en wijzigen.

Meer informatie over de ouder app vind je op onze website
www.waardsekids.nl/over-de-organisatie/ouder-app

In de ouder app vragen we je toestemming voor het plaatsen van foto's van jouw kind(eren) op het ouderportaal.

Social media

Ook zijn we te vinden op social media. Via onze Facebookpagina
www.facebook.com/waardsekidskinderopvang en Instagram account
www.instagram.com/waardsekidskinderopvang houden wij je op de hoogte van medianieuws, evenementen en andere wetenswaardigheden over Waardse Kids Kinderopvang.

In de ouder app vragen we ook je toestemming voor het plaatsen van foto's van jouw kind(eren) op social media.

Nieuwsbrief Vakanties

Speciaal voor de BSO maken we een nieuwbrief met een programma tijdens de vakantieweken. Uiterlijk twee weken voor de vakantie krijg je deze nieuwbrief via de app.

10. Verantwoordelijkheid en verzekeringen

Verantwoordelijkheid

Als ouder ben je verantwoordelijk voor je kind zolang je nog bij je kind bent. Zowel tijdens het brengen als het halen. Zodra je weggaat is de pedagogisch medewerker verantwoordelijk.

Verzekering

Als ouder ben je verantwoordelijk voor de schade die je kind veroorzaakt. Stichting Waardse Kids Kinderopvang heeft voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

9. Klachtenreglement

Kinderopvang is mensenwerk. En waar mensen werken, kan wel eens iets misgaan. Het kan dus gebeuren dat je – als klant van Waardse Kids Kinderopvang – ergens ontevreden over bent. Onze klachtenprocedure zorgt voor een zorgvuldige afhandeling van je klacht. Als klant heb je het recht een klacht in te dienen. Wij hopen dat je je ontevredenheid direct bij ons neerlegt. Wij zullen er alles aan doen om je klacht naar tevredenheid op te lossen. Je feedback gebruiken we vervolgens om onszelf te verbeteren.

Hoe dien je een klacht in?

Wanneer je een klacht bij Waardse Kids Kinderopvang hebt ingediend, handelen we conform ons Klachtreglement. Voor het indienen van een klacht kun je gebruik maken van het klachtenformulier.

Niet tevreden met onze klachtafhandeling?

Mocht interne klachtenprocedure en klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat het je vrij je voor informatie, advies en mediation te wenden tot het Klachtenloket Kinderopvang gevestigd in Den Haag: www.klachtenloket-kinderopvang.nl. Je kunt er ook voor kiezen om het geschil in te dienen bij de Geschillencommissie: www.degeschillencommissie.nl. Hier is ook het reglement van de Geschillencommissie Kinderopvang te vinden.

12. Oudercommissie

De oudercommissie behartigt de belangen van de ouders binnen de organisatie van Waardse Kids, zowel voor de kinderdagopvang, de buitenschoolse opvang als de peuteropvang. Zij is een belangrijke gesprekspartner voor directie en management om gezamenlijk de kwaliteit te bewaken en ervoor te zorgen dat Waardse Kids in kan springen op vragen en behoeftes van ouders.

Voor vragen of opmerkingen, maar uiteraard ook voor nieuwe ideeën kun je bij de oudercommissie terecht. Je kunt de oudercommissie bereiken per e-mail op info@waardsekids.nl. Op de locaties hangt ook een informatieblad met wie er in de Oudercommissie zitten.

13. Tot slot

Veel informatie kun je ook terugvinden op onze website. Mis je in deze brochure nog informatie of denk je dat bepaalde onderwerpen meer aandacht verdienen, laat ons dit dan weten.

WAARDSE KIDS
kinderopvang

Stichting Waardse Kids Kinderopvang

Centraal Bureau
Bezoek- en postadres: Meidoornstraat 3E 2861 VH Bergambacht
T: 0182 - 387474
info@waardsekids.nl
www.waardsekids.nl
www.facebook.com/waardsekidskinderopvang
www.instagram.com/waardsekidskinderopvang

Locaties

Kinderdagopvang
Villa Bab-belaar - Meidoornstraat 3C, Bergambacht
Villa Eigen-Wijs - Marconiplein 1, Schoonhoven
Villa Kakel-Bont - Merellaan 3, Schoonhoven

Kinderdagopvang & peuteropvang
Villa Polsbroek - Vrijheer de Graeffweg 22, Polsbroek

Peuteropvang (voorheen peuterspeelzaal)
Kleinduimpje - Meidoornstraat 3C, Bergambacht
Berkenwoude - Prins Bernhardstraat 42, Berkenwoude
Polderrijk - Koninginneweg 3, Lekkerkerk
Bambini - IJsseldijk Noord 210, Ouderkerk a/d IJssel
Humpie Dumpie - Karekiethof 11, Ouderkerk a/d IJssel
De Graspiepers - Merellaan 3, Schoonhoven
Jodokus - Tinbergenlaan 40, Schoonhoven
Zaza - Marconiplein 1, Schoonhoven
De Violiertjes - Waterviolier 26, Schoonhoven

BSO
Villa Bab-belaar - Meidoornstraat 3C, Bergambacht
Villa Polsbroek - Hr. W. van Egmondstraat 1, Polsbroek
Villa Eigen-Wijs - Marconiplein 1, Schoonhoven
Villa Kakel-Bont - Merellaan 3, Schoonhoven
Villa Waterviolier - Waterviolier 26, Schoonhoven
Villa Perkouw - Dreef 73, Berkenwoude
Sport-BSO Schoonhoven - Nieuwe Singel 41, Schoonhoven
Sport-BSO De Waard - Meidoornstraat 7, Bergambacht

Speelotheek - speelgoeduitleen | speelochtend
Leentje Beer - Tinbergenlaan 40, Schoonhoven