



Samenwerkingsovereenkomst Waardse Kids & OBS Koningin Wilhelmina



Doel

Waardse Kids en OBS Koningin Wilhelmina gaan deze samenwerkingsovereenkomst aan omdat zij van mening zijn dat de ontwikkeling van alle kinderen gebaat is bij goede interprofessionele afstemming en een doorgaande lijn. In deze samenwerkingsovereenkomst worden de mondelinge afspraken op papier vastgelegd zodat alle medewerkers van beide partijen dit terug kunnen vinden. Er zijn verticale overgangen, dit is van kinderdagopvang of Peuteropvang naar de basisschool. En er zijn horizontale overgangen, dit is van de voorschoolse opvang (VSO) naar de basisschool en van de basisschool naar de naschoolse opvang (NSO), samen buitenschoolse opvang (BSO). In Lekkerkerk heeft Waardse Kids een locatie voor Peuteropvang, voor deze verticale overgang worden in dit document de verantwoordelijkheden en afspraken beschreven om dit zo goed mogelijk te laten verlopen.

Aanbod

Op grond van artikel 45 lid 2 Wet op het primair onderwijs is de basisschool verplicht om zorg te dragen voor de organisatie van kinderopvang tussen 7.30 en 18.30 uur. De kosten komen voor rekening van ouders. Waardse Kids kan deze kinderopvang bieden in de gemeente Krimpenerwaard en de gemeente Lopik.

Waardse Kids biedt in Lekkerkerk Peuteropvang (2-4 jaar). Deze opvang wordt geboden op maandag t/m vrijdag tussen 8:15 en 12:15 uur.

Evaluatie samenwerkingsovereenkomst

Jaarlijks wordt de samenwerkingsovereenkomst en de uitvoering hiervan geëvalueerd door de directie van basisschool OBS Koningin Wilhelmina en de directie en locatiemanager van Waardse Kids. Wanneer er wijzigingen moeten plaatsvinden n.a.v. deze evaluatie dan zal Waardse Kids zorgdragen voor een nieuwe samenwerkingsovereenkomst, die opnieuw getekend wordt. Als er geen wijzigingen zijn dan hoeft de samenwerkingsovereenkomst niet opnieuw getekend te worden.



Informatie-uitwisseling verticale overgang

Een overdracht van kind gegevens naar de basisschool is goed voor ieder kind. De ontvangende basisschool kan zich voorbereiden op de plaatsing en aansluiten bij de behoeften van het kind. Dit zorgt voor een op het kind afgestemde startpositie op school en er wordt gezorgd voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling.

Actie	Wanneer	Verantwoordelijke persoon
Reguliere peuters & peuters met VVE zonder complexe problematiek		
Overdrachtsformulier invullen.	Bij 3 jaar en 8 maanden	Mentor kind (PM)
Overdrachtsformulier bespreken met ouders, toestemming vragen voor overdracht met basisschool.	Bij 3 jaar en 9 maanden	Mentor kind (PM)
Overdracht leerkracht groep 1.	Bij 3 jaar en 10 maanden	Mentor kind (PM)
Peuters waarover ernstige zorgen zijn rondom de taalontwikkeling of het gedrag		
Zorgen voor overgang basisschool bespreken met ouders, toestemming vragen om IB basisschool mee te laten kijken.	Tussen 3 en 3 ½ jaar	Mentor kind (PM) - in overleg met pedagogisch coach
IB basisschool observeert kind en beslist of het kind mogelijk geplaatst kan worden.	Tussen 3 en 3 ½ jaar	IB basisschool - in overleg met pedagogisch coach
<p>Als de basisschool het kind kan plaatsen dan volgen de vervolgstappen zoals bij de reguliere peuter. Bij de overdracht zal dan ook een gesprek plaatsvinden (warme overdracht) en zo mogelijk zal dit met ouders erbij gevoerd worden.</p> <p>Als de basisschool denkt de peuter niet te kunnen bieden wat hij nodig heeft dan wordt er door ouders samen met school naar een goede plaats voor onderwijs vanaf 4 jaar gezocht, waarbij Enver (jeugdhulp) en Waardse Kids ook ondersteuning kunnen bieden.</p>		

Wanneer ouders geen toestemming geven voor een overdracht dan zal Waardse Kids (als zij weten naar welke school de peuter gaat) aangeven dat zij geen overdracht mogen geven, rond de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden. Als de basisschool wel graag een overdracht wil hebben dan zijn zij er verantwoordelijk voor dat ze ouders verzoeken hier toch toestemming voor te geven.

Overleg intern begeleider & pedagogisch coach

Een of twee keer per jaar zullen de intern begeleider van de basisschool en de pedagogisch coach van de kinderopvang een overleg met elkaar plannen. Hierbij worden casussen (anoniem) besproken die van belang zijn om met elkaar te delen. Ook wordt er een algemene evaluatie over de binnengekomen kinderen gedaan, wat valt op in de ontwikkeling, wat zijn aandachtspunten en wat zijn positieve punten? Wat kunnen de kinderopvang en de basisschool doen om de overgang nog verder te verbeteren? Deze overleggen zullen wisselend van locatie zijn, hierdoor krijgen beiden meer zicht in de praktijk van de ander.



Waardse Kids en OBS Koningin Wilhelmina zijn bovenstaande overeengekomen:

Plaats: Peukkerkerk

Plaats: Schoonhaven

Datum: 31-3-2021

Datum: 2-4-2021

Namens basisschool OBS Koningin Wilhelmina:

Namens Waardse Kids:


Marian Páree


Mayi Katoen



Doorgaande lijnen Van peuter naar kleuter in de Krimpenerwaard

Waarom wordt er een overdrachtsformulier ingevuld voor de school?

De overgang naar school is een belangrijke mijlpaal voor ouders en het kind. Elk kind is uniek en daarom is het van belang dat de school goed weet wie uw kind is en wat uw kind nodig heeft. De school sluit graag aan bij de behoeften van uw kind. Het is fijn dat er een mogelijkheid is om, daar waar nodig, extra ondersteuning in te kunnen zetten voor uw kind. Een overdracht naar de basisschool vindt plaats rond de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden. Indien uw kind extra ondersteuning nodig heeft, is het van belang de overdracht rond 3 á 3,5 jarige leeftijd al te organiseren. De school heeft dan voldoende tijd om uw kind beter te leren kennen en de nodige begeleiding in te zetten.

De kinderopvanginstellingen in de Krimpenerwaard hechten waarde aan een kindvriendelijke overdracht. Dit betekent dat er samen of in nauwe afstemming met de kinderopvang, school en ouders een overdracht wordt gedaan.

1. Gegevens kinder- en peuteropvang

Naam kinderopvang organisatie	
Naam locatie	
Vorm van kinderopvang (dagverblijf of peuteropvang)	
Datum start plaatsing van het kind	
Gemiddelde aanwezigheid van het kind per week	
Naam mentor van het kind	
Contactgegevens kinderopvang organisatie	

2. Gegevens kind

Naam kind	
Achternaam kind	
Geboortedatum	
Heeft het kind een indicatie voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)? ¹	<input type="checkbox"/> Nee, ga door naar vraag 3. <input type="checkbox"/> Ja, beantwoord onderstaande vragen:
1. Zo ja, voor welke aandachtspunten heeft het kind een indicatie gekregen?	
2. Welke VVE programma heeft het kind gevolgd?	
3. Welke voortgang heeft het kind gemaakt in het gevolgde VVE programma?	

¹ Bij inzet van VVE is er sprake van een indicatie die geldig is van de leeftijd 2 tot 6 jaar. Dit betekent dat een VVE indicatie mee gaat in de overdracht naar de basisschool en hier ook extra begeleiding voor het kind wordt georganiseerd. Het is daarom van belang dat de informatie m.b.t. VVE zorgvuldig in het overdrachtsformulier wordt opgenomen.



4. Zijn er beschikbare (observatie) JGZ gegevens (consultatiebureau, logopedie)?
Eventuele verslagen m.b.t. het VVE traject kunnen met toestemming van ouders toegevoegd worden aan de overdracht.

Heeft het kind een Sociaal Medische Indicatie Kinderopvang? Zo ja, op welke grond en welke duur heeft de Sociaal Medische Indicatie?

3. Is er naast VVE speciale hulp of begeleiding ingezet voor het kind?

Bijvoorbeeld: Alert4you, logopedie, jeugdhulpverlening, fysiotherapeut, audiologisch (gehoor) onderzoek etc.

- Nee, ga door naar vraag 4.
 Ja, vul onderstaande kolommen in.

Ingezette hulp/zorg/begeleiding

Voor welk probleem/aandachtspunt is dit ingezet?

Loopt deze zorg nog steeds? Graag de duur aangeven van de ingezette zorg.

4. Ontwikkeling van het kind

Als er een observatiesysteem is ingevuld met toelichting, dan hoeft hier verder geen toelichting bij toegevoegd te worden. Het gaat erom dat de school altijd een toelichting ontvangt op benoemde ontwikkellijnen.

Redzaamheid

Beschrijf de mate van redzaamheid van het kind. *Bijvoorbeeld: kan het kind zich zelfstandig aan- en uitkleden, zindelijkheid, zelfstandig eten en drinken, zelfstandig speelgoed opruimen)*

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Beschrijf hier de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. *Bijvoorbeeld: sociaal gedrag in omgang met andere kinderen en pedagogisch medewerker, weerbaarheid, zelfvertrouwen, stemming van het kind, omgaan met veranderingen en regels*

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:



Speel- en werkgedrag

Beschrijf hier het speel- en werkgedrag van het kind.

Bijvoorbeeld: nieuwsgierigheid, fantasie en creativiteit, samenspel, speel- en werkkwaliteit, spel en interesses.

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:

Taalontwikkeling

Beschrijf hier de taalontwikkeling van het kind.

Bijvoorbeeld de mondelinge taalvaardigheid, luistervaardigheid, woordenschat/woordgebruik, ontluikende en beginnende geleterdheid (houding bij voorgelezen worden, interesse in boek en verhaal), oriëntatie op geschreven taal (interesse in schrijven en letters, herkent symbolen).

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:

Rekenontwikkeling

Beschrijf hier de rekenontwikkeling van het kind.

Bijvoorbeeld getallen kennis, tellen, weet wat meer en minder is, begrijpt concept van meten (wat is langer, korter, zwaarder), inzicht in tijd, meetkundige begrippen zoals voor, achter, naast, in, op, onder. Vaardigheden in bouwen en nabouwen en kennis van vormen (driehoek, rond) en kleuren.

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:

Motoriek

Beschrijf hier de motoriek van het kind.

Bijvoorbeeld of het kind plezier heeft in bewegen, de grove motoriek (rennen, springen, klauteren) van het kind en de fijne motoriek (omgaan met klein materiaal, knutselen).

Dit gaat heel goed:

Aandachtspunten:



5. Ervaring van het kind

Wat verwacht het kind van de overgang naar de basisschool? Heeft het kind er zin in of vindt het kind het erg spannend? Wat heeft het kind nodig om zich op zijn/haar gemak te voelen?

6. Algemene opmerkingen vanuit ouders en pedagogisch medewerker

Hier kunnen ouders en/of de pedagogisch medewerker eventueel aanvullende opmerkingen kwijt

Ouders:

Pedagogisch medewerker:

7. Overdracht van gegevens

Deze gegevens worden in belang van het kind en met toestemming van ouders overgedragen aan de basisschool. Als bijlage wordt een verslag toegevoegd van het observatiesysteem van de kinder/peuteropvang.

Indien er sprake is van overgang naar buitenschoolse opvang (BSO) geven ouders/verzorgers ook toestemming voor de overdracht naar de BSO.

- Ja ik geef ook toestemming voor de overdracht naar de BSO
 Nee, ik geef alleen toestemming voor de overdracht naar de basisschool

8. Ondertekening

	Ouder/verzorger 1:	Ouder/verzorger 2:
Naam	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>
Handtekening	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 45px;"></div>	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 45px;"></div>
Datum	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>
Plaats	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>	<div style="background-color: #e0f2f1; height: 15px;"></div>